

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
(zwana dalej SIWZ)

**DLA**  
**PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

prowadzonego na podstawie ustawy  
z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych  
(tekst jednolity Dz.U. z 2007r. Nr 223, poz.1655) zwanej dalej ustawą Pzp.

**NA USŁUGĘ**

**Opracowanie Studium Wykonalności , Raportu Oddziaływania na Środowisko oraz dokumentów niezbędnych do złożenia wniosku o dofinansowanie do Funduszu Spójności dla przedsięwzięcia: „Kompleksowe zagospodarowanie odpadów stałych wytwarzanych w mieście Biała Podlaska oraz innych miastach i gminach północnej części woj. Lubelskiego”.**

Numer referencyjny sprawy nadany przez Zamawiającego: 1/ZZO/BP/2008

Lp.	Nazwa Części	Liczba stron
1.	Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia	19
2.	Opis przedmiotu zamówienia z załącznikami.	7

.....

### **§1. Nazwa i adres Zamawiającego.**

Nazwa: Białskie Wodociągi i Kanalizacja „WOD-KAN” Spółka z o.o. ul. Narutowicza 35A,  
21-500 Biała Podlaska. tel. 083 342 60 71; faks 083 342 29 13;  
e-mail: inwestycje@bwikwodkan.pl; www.bwikwodkan.pl,

### **§2. Tryb udzielania zamówienia.**

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego.

### **§3. Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest Opracowanie Studium Wykonalności, Raportu Oddziaływania na Środowisko oraz dokumentów niezbędnych do złożenia wniosku o dofinansowanie do Funduszu Spójności dla przedsięwzięcia: **„Kompleksowe zagospodarowanie odpadów stałych wytwarzanych w mieście Biała Podlaska oraz innych miastach i gminach północnej części woj. Lubelskiego”**.

CPV Główny przedmiot: 74.23.13.00-0 – Usługi doradcze w zakresie środowiska naturalnego  
Dodatkowe przedmioty: 74.13.15.00-1 – Analiza możliwości wykonawczych;  
74.14.19.00-8 – Usługi doradcze w zakresie wpływu na środowisko;  
74.14.11.00-0 – Usługi doradcze w zakresie zarządzania;  
74.14.15.20-0 – Usługi doradcze w zakresie projektowania.

#### **Zakres:**

- opracowanie Studium Wykonalności Przedsięwzięcia, Raportu Oddziaływania na Środowisko oraz dokumentów niezbędnych do złożenia wniosku o dofinansowanie do Funduszu Spójności

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony został w części II SIWZ.

2. Zamówienia częściowe.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

3. Zamówienia uzupełniające.

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

4. Informacja o ofercie wariantowej.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

5. Umowa ramowa.

Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.

### **§4. Termin wykonania zamówienia.**

Zamawiający wymaga, aby zamówienie było wykonane w terminie 120 dni od dnia zawarcia umowy.

### **§5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków oraz wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

1) Wykonawcy ubiegający się o niniejsze zamówienie publiczne muszą spełniać warunki udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy oraz nie podlegać wykluczeniu z postępowania na potwierdzenie czego winni złożyć oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ.

W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć następujące dokumenty:

- a) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert,
- b) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert,
- c) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert,
- d) aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców ( tj. konsorcjum ), do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo dla pełnomocnika konsorcjum do reprezentowania konsorcjum w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Każdy z uczestników konsorcjum zobowiązany jest załączyć do oferty wymagane oświadczenia i dokumenty o których mowa w ust. 1 .

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dopuszcza się złożenie (podpisanie) oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu przez prawidłowo umocowanego pełnomocnika w imieniu wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie lub dopuszcza się złożenie (podpisanie) oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu przez wszystkich upoważnionych do podpisywania przedstawicieli Wykonawców.

2) Posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia, tj. Wykonawca musi spełniać następujący warunek:

- a) wykonanie w okresie ostatnich trzech lat (licząc od dnia wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie: co najmniej **2 studia wykonalności** dla przedsięwzięcia z zakresu gospodarki odpadami o wartości inwestycyjnej co najmniej **20 000 000 PLN netto** (bez VAT) **każde**, w tym **1 studium wykonalności** dla budowy lub modernizacji zakładu unieszkodliwiania odpadów komunalnych, w którym zastosowano technologię fermentacji metanowej. Przez wartość przedsięwzięcia należy rozumieć przyjęty koszt inwestycyjny wskazany w studium wykonalności. Dla zamówień zrealizowanych w innej walucie należy przyjąć przeliczenie wg średniego kursu tej waluty ogłoszonego przez NBP i obowiązującego w dniu wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia,

W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć wykaz wykonanych w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, usług sporządzony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ

oraz oryginały lub poświadczone przez Wykonawcę kopie dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia warunek dotyczący potencjału technicznego i kadrowego oraz kwalifikacji i doświadczenia, mogą potwierdzać łącznie Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wymienione wyżej dokumenty ma obowiązek złożyć ten lub ci z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnianie tego warunku.

3) Znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia, tj. Wykonawca musi spełniać następujący warunek:

- a) osiągnął w okresie ostatnich 3 lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, średnioroczne przychody netto ze sprzedaży równe co najmniej wartości 500 000 PLN (słownie: pięćset tysięcy złotych), przy innej walucie należy przyjąć przeliczenie wg średniego kursu tej waluty ogłoszonego przez NBP i obowiązującego w dniu wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia.

W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć sprawozdanie finansowe albo jego części, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również z opinią odpowiednio o badanym sprawozdaniu albo jego części, a w przypadku Wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego, innych dokumentów określających obroty oraz zobowiązania i należności - za okres nie dłuższy niż ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres;

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek ten mogą potwierdzać łącznie Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wymienione wyżej dokumenty ma obowiązek złożyć ten lub ci z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnianie tego warunku.

Stosownie do treści § 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. (Dz. U. Nr 87, poz. 605) w sprawie rodzajów dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej:

- 1) w pkt.1)a), 1)c) i 1)d), składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
  - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
- 2) w pkt. 1)b), składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 4-8 Pzp;
- 3) dokumenty, o których mowa powyżej w ppkt 1) lit. a) i lit. c) oraz ppkt 2) muszą być wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
- 4) dokument, o którym mowa powyżej w ppkt. 1) lit. b), musi być wystawiony nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.
- 5) jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej w ppkt. 1) oraz 2), Wykonawca zastępuje je dokumentem zawierającym oświadczenie

złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepisy w ppkt 3) i 4) stosuje się odpowiednio.

Wszystkie dokumenty, o których mowa powyżej, Wykonawca składa w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia - nie spełnia”.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

- 1) Przepisy ustawy Pzp i postanowienia SIWZ dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków, zgodnie z postanowieniami zawartymi w § 5 niniejszej SIWZ.  
Ponadto tacy Wykonawcy mają obowiązek ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

#### **§6. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawca mogą przekazywać faksem lub drogą elektroniczną niezwłocznie potwierdzając fakt ich otrzymania. Dane Zamawiającego:

**Bialskie Wodociągi i Kanalizacja „WOD-KAN” Spółka z o.o.**

**ul. Narutowicza 35A, 21-500 Biała Podlaska**

**tel. 0-83 342 60 71 do 73, fax. 0-83 342 29 13,**

**e-mail [inwestycje@bwikwodkan.pl](mailto:inwestycje@bwikwodkan.pl) [www.bwikwodkan.pl](http://www.bwikwodkan.pl)**

Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest: mgr inż. Janusz Bystrzyński - od poniedziałku do piątku w godz. 7<sup>30</sup> - 14<sup>30</sup>; nr. tel. 083 342 60 71 wew. 26, nr. faksu 083 342 29 13.

#### **§7. Wymagania dotyczące wadium.**

1. Warunkiem udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia jest wniesienie przed upływem terminu składania ofert tj. do **dnia 16.05.2008r .do godz 13<sup>00</sup>** wadium w wysokości 5.000,00zł (słownie: pięć tysięcy złotych).
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu - przelewem na konto BGŻ SA O/Biała Podlaska, nr konta: 06 2030 0045 1110 0000 0008 8170, dokument przelewu należy opisać pn. „**Wadium – Opracowanie Studium Wykonalności do FS dla przedsięwzięcia: Kompleksowe zagospodarowanie odpadów stałych wytwarzanych w mieście Biała Podlaska oraz innych miastach i gminach północnej części woj. Lubelskiego**”.
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;

- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt.2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U.Nr 109, poz.1158 z późn. zm.)

3. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż przelewem na konto wskazane w ust. 2 lit. a dokument potwierdzający wniesienie wadium winien zawierać zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela wynikające z art. 46 ust. 5 ustawy oraz winien być ważny przez okres związania ofertą. Dokument ten należy złożyć na adres zamawiającego w pokoju nr 213 - oryginał, który zostanie zdeponowany w kasie Zamawiającego, a kopie należy zamieścić w ofercie.

4. Zamawiający dokona niezwłocznie zwrotu wadium, w określonych poniżej sytuacjach:

- po upływie terminu związania ofertą;
- po zawarciu z wybranym wykonawcą umowy w sprawie zamówienia publicznego
- po unieważnieniu postępowania i ostatecznym rozstrzygnięciu protestów lub upływie terminu na ich wnoszenie;
- na pisemny wniosek wykonawcy:
  - który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert:
  - który został wykluczony z postępowania:
  - którego oferta została odrzucona.

5. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

## **§8. Termin związania ofertą**

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **§9. Opis sposobu przygotowania ofert.**

1. Oferta winna zostać przygotowana zgodnie z formularzami, które stanowią załączniki do SIWZ i musi być zgodna z wymaganiami ustawy oraz SIWZ.
2. Warunki formalne sporządzenia oferty:
  - 1) Oferta musi być przygotowana w języku polskim, pisemnie.
  - 2) Oferta powinna być złożona na kolejno ponumerowanych kartkach, a numeracja kartek powinna rozpoczynać się od numeru 1, umieszczonego na pierwszej kartce oferty,
  - 3) Każda kartka oferty musi być parafowana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty,
  - 4) Każda poprawka w ofercie musi być parafowana przez osobę podpisującą ofertę,
  - 5) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna ostateczna cena,
  - 6) Ofertę przetargową wraz z załącznikami oraz wszystkimi wymaganymi dokumentami umieścić należy w kopercie wewnętrznej, którą należy umieścić w kopercie zewnętrznej. Zarówno koperta zewnętrzna jak i wewnętrzna powinny być oznaczone pn.: „**Oferta – Opracowanie Studium Wykonalności do FS dla przedsięwzięcia „Kompleksowe zagospodarowanie odpadów stałych wytwarzanych w mieście Biała Podlaska oraz innych miastach i gminach północnej części woj. Lubelskiego**”, tylko koperta wewnętrzna powinna być dodatkowo opisana nazwą i adresem wykonawcy, aby umożliwić odesłanie jej w przypadku, gdy oferta złożona zostanie po terminie,
  - 7) Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania.

3. Wszystkie dokumenty wchodzące w skład oferty winny być przedstawione w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
4. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty i uczestnictwem w postępowaniu

#### **§10. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Zamkniętą kopertę zawierającą ofertę należy złożyć w sekretariacie Spółki BWiK „WOD-KAN” Sp. z o.o. mieszczącym się w Białej Podlaskiej przy ul. Narutowicza 35A - pok. 200 **do dnia 16.05.2008r godzina 13<sup>00</sup>**
2. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego przy ul. Narutowicza 35A w Białej Podlaskiej w pok. nr 201 **w dniu 16.05.2008r o godzinie 13<sup>00</sup>**
3. Otwarcie ofert jest jawne i mogą w nim uczestniczyć zainteresowani przedstawiciele wykonawców.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia zostaną ogłoszone nazwy, adresy wykonawców, ceny ofert, terminy wykonania zamówienia.
6. Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwieraniu ofert, informacje, o których mowa w ust. 5 przekazane zostaną niezwłocznie, na ich pisemny wniosek.
7. Zamawiający poprawia oczywiste omyłki pisarskie oraz rachunkowe w tekście oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.
8. Wykonawca może przed terminem składania ofert wprowadzić do złożonej oferty zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia. Zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert muszą zostać złożone w opakowaniu, jak o tym stanowi § 9 ust. 2 pkt. 6, dodatkowo oznaczonym słowem: „ZMIANA”. Oferty zmienione, tzn. te oferty w stosunku do których wniesiono oferty dodatkowe oznaczone napisem “ZMIANA”, rozpatrywane będą łącznie z niezmienionym zapisami oferty pierwotnej.
9. Wykonawca może przed terminem składania ofert wycofać złożoną ofertę składając odpowiednie oświadczenie w opakowaniu, jak o tym stanowi § 9 ust. 2 pkt. 6, dodatkowo oznaczonym napisem „WYCOFANIE”.
10. Oferty oznaczone „ZMIANA”, „WYCOFANIE” otwarte zostaną w pierwszej kolejności.

#### **§11. Opis sposobu obliczenia ceny.**

Podana w ofercie cena ofertowa będzie ceną ryczałtową, musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, poda cenę netto (bez podatku VAT=22%).

Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, poda cenę netto oraz brutto (zawierającą podatek VAT=22%).

#### **§12. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
  - 1) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,
  - 2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryterium:

Kryterium	Waga
Cena	100 %

Oferty zostaną ocenione wg wzoru:

$$\text{Ilość punktów oferty ocenianej} = \frac{\text{cena oferty najtańszej*}}{\text{cena oferty ocenianej*}} \times 100 \text{ pkt.}$$

\*W przypadku Wykonawcy, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, który w swojej ofercie poda cenę netto (bez podatku VAT=22%), do ceny netto oferowanej przez takiego Wykonawcę, na etapie oceny i porównania ofert, Zamawiający doliczy podatek od towarów i usług VAT w wysokości 22% zgodnie z art. 2 pkt 1 Pzp mówiącym o cenie w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach. Powyższe wynika z konieczności odprowadzenia przez Zamawiającego podatku VAT od wartości niniejszego przedmiotu zamówienia.

3. Niniejsze zamówienie zostanie udzielone temu Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę.

4. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

### **§13. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zawarcia zamówienia publicznego.**

Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, na wezwanie Zamawiającego w terminie przez niego wyznaczonym, ma obowiązek:

- wskazać osobę/osoby, która będzie podpisywać umowę,
- przedłożyć dokument uprawniający osobę/osoby wskazaną do podpisania umowy, o ile nie wynika to ze złożonych wraz z ofertą dokumentów,

### **§14. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **§15. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogóle warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**

1. Zgodnie z art. 139 ustawy Pzp, Umowa w sprawie niniejszego zamówienia:

- 1) zostanie zawarta w formie pisemnej,
- 2) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej,
- 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej,
- 4) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ i z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie,
- 5) będzie zrealizowana w terminie wskazanym w § 4 SIWZ,
- 6) wzór umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego stanowi Załącznik nr 4



**§16. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

Wykonawcom i innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy.

Przed upływem terminu do składania ofert środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym Wykonawców, wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

Protest dotyczący treści ogłoszenia wnosi się w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w BZP, a postanowień SIWZ – w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.

Pozostałe protesty wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę ich wniesienia.

Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią, w formie porozumiewania się dopuszczanej przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ.

Protest powinien:

- 1) wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego,
- 2) zawierać żądanie Protestującego,
- 3) zawierać zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.

Kopię wniesionego protestu Zamawiający niezwłocznie przekazuje Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu, wzywając ich do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ, zamieści ją również na stronie internetowej, na której jest udostępniana SIWZ, wzywając Wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu.

Uczestnikami postępowania protestacyjnego staną się Wykonawcy, którzy mają interes prawny w tym, aby protest został rozstrzygnięty na korzyść jednej ze stron i którzy przystąpią do postępowania w terminie 3 dni od dnia otrzymania wezwania, o którym mowa w pkt ....., do upływu terminów, o których mowa w pkt..... Zgłoszenie przystąpienia do postępowania powinno wskazywać interes prawny w przystąpieniu i określać żądanie w zakresie zarzutów zawartych w proteście. Zgłoszenie przystąpienia do postępowania należy wnieść do Zamawiającego, a jego kopię przekazać Wykonawcy, który wniósł protest.

Wykonawca wnoszący protest oraz Wykonawca wezwany zgodnie z pkt..... nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej na czynności Zamawiającego wykonane zgodnie z ostatecznym rozstrzygnięciem protestu zapadłym w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu oraz nie mogą wnieść kolejnego protestu, powołując się na te same okoliczności.

Zamawiający rozstrzyga protesty na zasadach określonych w art. 183 ustawy Pzp.

Uwzględniając, iż wartość przedmiotu zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy Pzp, od których uzależniony jest obowiązek przekazywania Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich ogłoszeń o zamówieniach na dostawę lub usługi, Wykonawcom nie przysługuje prawo do odwołania ani skargi.

**§17. Wykaz załączników do niniejszej SIWZ.**

<b>Lp.</b>	<b>Oznaczenie Załącznika</b>	<b>Nazwa Załącznika</b>
1.	Załącznik nr 1	Wzór Formularza Ofertowego.
2.	Załącznik nr 2	Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
3.	Załącznik nr 3	Wzór wykazu wykonanych usług.
4.	Załącznik nr 4	Wzór umowy

## FORMULARZ OFERTOWY

dotyczy: przetargu nieograniczonego na opracowanie **Studium Wykonalności, Raportu Oddziaływania na Środowisko oraz dokumentów niezbędnych do złożenia wniosku o dofinansowanie do Funduszu Spójności dla przedsięwzięcia: „Kompleksowe zagospodarowanie odpadów stałych wytwarzanych w mieście Biała Podlaska oraz innych miastach i gminach północnej części woj. Lubelskiego”.**

**1. ZAMAWIAJĄCY: Bialskie Wodociągi i Kanalizacja „WOD-KAN” Spółka z o.o.  
ul. Narutowicza 35A, 21-500 Biała Podlaska.**

**2. WYKONAWCA:**

Wykonawca (nazwa):

.....

adres: ul. .... nr ...../..... miejscowość: .....

kod: .... - .....; powiat: .....; województwo: .....

tel. (...) .....; faks (...) .....

http:// www. ....; e-mail: .....

**3. Ja niżej podpisany oświadczam, że:**

- a. zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia,
- b. gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią SIWZ,
- c. cena oferty za realizację całości niniejszego zamówienia zgodnie z wymogami SIWZ wynosi:  
**netto**..... PLN (słownie:.....), tj.

**brutto** ..... PLN (słownie: .....) w tym 22% VAT.

- d. termin zapłaty 30 dni od dnia złożenia faktury do zamawiającego
- e. okres gwarancji.....
- f. oferuję wykonanie niniejszego zamówienia w terminie 120 dni od daty zawarcia umowy,
- g. termin związania ofertą wynosi 30 dni,
- h. akceptuję bez zastrzeżeń wzór umowy przedstawiony w Załączniku nr 4 do SIWZ, w tym warunki płatności określone w § 6 i 7 wzoru umowy,
- i. w przypadku uznania mojej oferty za najkorzystniejszą, umowę zobowiązuję się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego,
- j. wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania (*Wykonawca wypełnia - o ile dotyczy*):

Lp.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do

k. następujące części niniejszego zamówienia zamierzam powierzyć podwykonawcom  
(Wykonawca wypełnia - o ile dotyczy) :

Lp.	Nazwa / opis części zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom

5. Wadium wniesione przelewem należy zwrócić na rachunek:

NAZWA BANKU.....

NR rachunku .....

Podpis(y):

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy/ów	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej (ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy/ów	Miejscowość i data

## Załącznik nr 2 do SIWZ

**OŚWIADCZENIE  
O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

dotyczy: przetargu nieograniczonego na opracowanie **Studium Wykonalności, Raportu Oddziaływania na Środowisko oraz dokumentów niezbędnych do złożenia wniosku o dofinansowanie do Funduszu Spójności dla przedsięwzięcia: „Kompleksowe zagospodarowanie odpadów stałych wytwarzanych w mieście Biała Podlaska oraz innych miastach i gminach północnej części woj. Lubelskiego”.**

**ZAMAWIAJĄCY: Bialskie Wodociągi i Kanalizacja „WOD-KAN” Spółka z o.o.  
ul. Narutowicza 35A, 21-500 Biała Podlaska.**

**WYKONAWCA:**

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

Stosownie do treści art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2006 r. nr 164, poz. 1163 z późn. zm.) spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, tj.:

1. posiadam(y) uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadam(y) niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję(emy) potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia;
3. znajduję(emy) się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia;
4. nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ust. 1-2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

## Podpis(y):

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy/ów	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej (ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej (ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy/ów	Miejscowość i data

### WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

dotyczy: przetargu nieograniczonego na opracowanie **Studium Wykonalności, Raportu Oddziaływania na Środowisko oraz dokumentów niezbędnych do złożenia wniosku o dofinansowanie do Funduszu Spójności dla przedsięwzięcia: „Kompleksowe zagospodarowanie odpadów stałych wytwarzanych w mieście Biała Podlaska oraz innych miastach i gminach północnej części woj. Lubelskiego”.**

**ZAMAWIAJĄCY: Bialskie Wodociągi i Kanalizacja „WOD-KAN” Spółka z o.o.  
ul. Narutowicza 35A, 21-500 Biała Podlaska.**

#### WYKONAWCA:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Oświadczam, że w okresie ostatnich 3 lat (licząc od dnia wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonałem (wykonaliśmy) następujące usługi:

L.p.	Przedmiot usługi i jej krótki opis, zawierający informacje potwierdzające spełnienie warunków określonych § 5 pkt.2) SIWZ	Data wykonania	Odbiorca (nazwa, adres, nr telefonu do kontaktu)	Nazwa Wykonawcy <sup>1</sup>
		zakończenie m-c/rok		
<i>Studia Wykonalności</i>				
1				
2				

**W załączeniu przedkładam (przedkładamy) dokumenty potwierdzające należyte wykonanie wskazanych w tabelach powyżej usług.**

Podpis(y):

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy/ów	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej (ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data

<sup>1</sup> Wypełniają wyłącznie Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia

## Załącznik nr 4 do SIWZ

WZÓR  
UMOWA Nr .....

na opracowanie **Studium Wykonalności, Raportu Oddziaływania na Środowisko oraz dokumentów niezbędnych do złożenia wniosku o dofinansowanie do Funduszu Spójności dla przedsięwzięcia: „Kompleksowe zagospodarowanie odpadów stałych wytwarzanych w mieście Biała Podlaska oraz innych miastach i gminach północnej części woj. Lubelskiego”.**

zawarta w dniu .....2008 r., pomiędzy Spółką Białskie Wodociągi i Kanalizacja „WOD-Kan” Sp. z o.o. z siedzibą w Białej Podlaskiej ul. Narutowicza 35A zarejestrowaną w KRS pod numerem 0000088316 o kapitale zakładowym 44.247.000,00zł reprezentowaną przez:

1. mgr inż. Zygmunt KRÓL - Prezes Zarządu

2. mgr inż. Janusz BYSTRZYŃSKI - Prokurent

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

.....  
z siedzibą .....  
reprezentowaną przez .....

zwaną/ym dalej „Wykonawcą”

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego zamówienia publicznego, w trybie przetargu nieograniczonego, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania następujący przedmiot umowy: opracowanie **Studium Wykonalności, Raportu Oddziaływania na Środowisko oraz dokumentów niezbędnych do złożenia wniosku o dofinansowanie do Funduszu Spójności dla przedsięwzięcia: „Kompleksowe zagospodarowanie odpadów stałych wytwarzanych w mieście Biała Podlaska oraz innych miastach i gminach północnej części woj. Lubelskiego”**

zgodnie z przeprowadzonym postępowaniem przetargowym w trybie przetargu nieograniczonego z dnia .....2008 r.

2. Szczegółowy zakres prac określa Opis Przedmiotu Zamówienia - załącznik nr 1 do niniejszej umowy

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami.
2. Zamawiający udostępni Wykonawcy informacje i/lub dokumenty, określone w Załączniku nr 2 „Lista dokumentów do udostępnienia Wykonawcy” do niniejszej Umowy w terminie 10 dni od daty zawarcia umowy.
3. Zamawiający zobowiązany jest udostępnić nie wymienione w załączniku nr 2 do umowy dokumenty i dane, związane z wykonaniem prac, będące w posiadaniu Zamawiającego, a mogące mieć wpływ na ułatwienie prac oraz na poprawienie ich jakości.
4. Wszelkie dokumenty i informacje otrzymane przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem Umowy nie będą, z wyjątkiem przypadków, gdy będzie to konieczne w celu wykonania Umowy, publikowane lub ujawniane przez Wykonawcę bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

- Wykonawca przedmiotu niniejszej umowy nie może bez zgody Zamawiającego przekazać praw i obowiązków, wynikających z umowy.

## § 3

- Strony zobowiązują się wzajemnie powiadamiać na piśmie o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu zobowiązań umownych podczas wykonywania prac.

## §4

- Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie: .....dni od dostarczenia przez Zamawiającego danych niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy.
- Wykonawca przekaze Zamawiającemu kompletne i zgodne z umową opracowanie w ww. terminie.
- W przypadku niedostarczenia opracowania we wskazanym w Umowie terminie Zamawiający wzywa Wykonawcę do jego niezwłocznego przekazania.
- Odbiór opracowania będzie potwierdzony przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego. Podpisany protokół zdawczo-odbiorczy poświadcza wyłącznie stan ilościowy i termin przekazania przez Wykonawcę.
- W ciągu 15 dni od daty sporządzenia protokołu zdawczo-odbiorczego Zamawiający może, uznać jakość otrzymanego opracowania lub w uzasadnionym przypadku, złożyć oświadczenie ustalające wady lub usterki otrzymanej dokumentacji powstałe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Nie złożenie oświadczenia w terminie poczytuje się za uznanie jakości dokumentacji.
- W przypadku złożenia przez Zamawiającego oświadczenia ustalającego wady lub usterki otrzymanej dokumentacji o których mowa w pkt. 4, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin, jednak nie krótszy niż 30 dni na usunięcie wad lub usterek.
- Zamawiający, w terminie 15 dni od otrzymania poprawionej wersji dokumentacji, uwzględniającej uwagi zgłoszone w trybie ust. 5, powiadomi Wykonawcę o jej zatwierdzeniu lub przekaze do niego uwagi, które Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 30 dni.
- Zamawiający, w terminie 15 dni od otrzymania poprawionej wersji dokumentacji powiadomi Wykonawcę o jej zatwierdzeniu.

## § 5

- Każde uzgodnienie, zawiadomienie, decyzja, zatwierdzenie Zamawiającego będzie dokonywane w formie pisemnej.
- Korespondencja w ramach niniejszej Umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będzie prowadzona w języku polskim, będzie zawierać nazwę i numer Umowy oraz będzie wysłana telefaksem lub pocztą elektroniczną oraz listem poleconym albo doręczana osobiście.

## § 6

- Wynagrodzenie za wykonanie całości przedmiotu umowy wynosi:
  - cena brutto: .....
  - (słownie: .....).
  - cena netto: ..... zł
  - (słownie: .....)
  - podatek VAT .... %:.....)
- W razie przerwania prac z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, wysokość wynagrodzenia za wykonane do dnia przerwania prace ustalona



będzie przez przedstawicieli obu stron na podstawie protokołu zaawansowania prac, podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.

#### § 7

1. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie za wykonane i odebrane prace.
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktur częściowych wystawionych przez Wykonawcę i zaakceptowanych przez Zamawiającego, na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany w fakturach, w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktury.
3. Wykonawca wystawi dwie faktury z tytułu wynagrodzenia, o którym mowa w § 6:
  - na kwotę stanowiącą 50% wynagrodzenia po odbiorze opracowania o którym mowa w §4, ust.4;
  - na kwotę stanowiącą 50% wynagrodzenia po zatwierdzeniu przez Zamawiającego jakoś otrzymanego opracowania.Obie faktury, o których mowa powyżej Wykonawca dostarczy Zamawiającemu.
4. Datą zapłaty jest dzień uznania rachunku Wykonawcy.
5. W przypadku opóźnienia w zapłacie Wykonawca będzie naliczał odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.

#### § 8

1. Z chwilą zapłaty wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, majątkowe prawa autorskie do dokumentacji, przechodzą na Zamawiającego, co następuje bez dodatkowego wynagrodzenia.
2. Osobiste prawa autorskie, jako niezbywalne pozostają własnością autorów dokumentacji.

#### § 9

1. W przypadku uniemożliwienia rozpoczęcia realizacji umowy lub zaistnienia przerw w jej wykonaniu z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, termin wykonania prac ulega przesunięciu o okres wynikający z przerw lub opóźnienia rozpoczęcia prac.

#### § 10

1. Wykonawcy realizujący wspólnie Umowę są solidarnie odpowiedzialni za jej wykonanie.
2. Postanowienia Umowy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców realizujących wspólnie Umowę.

#### § 11

1. Wykonawca jest uprawniony do zatrudnienia podwykonawców w zakresie wskazanym w ofercie.
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za jakość prac, które wykona przy pomocy podwykonawców.
3. Zgoda Zamawiającego na wykonanie jakiegokolwiek części Umowy przez podwykonawcę nie zwalnia Wykonawcy z jakichkolwiek jego zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.

#### § 12

1. Do kierowania opracowaniami, stanowiącymi przedmiot umowy ze strony Wykonawcy ustala się: .....
2. Koordynatorem w zakresie realizacji obowiązków umownych ze strony Zamawiającego ustala się: mgr inż. Janusz Bystrzyński

## § 13

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących okolicznościach:
  - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy - odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
  - b) nastąpi rozwiązanie firmy Wykonawcy,
  - c) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
  - a) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur, mimo dodatkowego wezwania w terminie trzech miesięcy od upływu terminu na zapłatę faktur, określonego w niniejszej umowie,
  - b) Zamawiający odmawia, bez uzasadnionej przyczyny, odbioru opracowania lub odmawia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego,
  - c) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
  - a) w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji potwierdzający zaawansowanie opracowania, według stanu na dzień odstąpienia,
  - b) Wykonawca przekaze Zamawiającemu wszystkie materiały i elementy opracowania wykonane na dzień odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od daty sporządzenia protokołu inwentaryzacyjnego.
5. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest do:
  - a) dokonania odbioru części wykonanego opracowania oraz zapłaty wynagrodzenia za zakres, który został wykonany do dnia odstąpienia od umowy,
  - b) wysokości wynagrodzenia w tym wypadku zostanie określona procentowo w oparciu o protokół zdawczo-odbiorczy, w którym szczegółowo określony zostanie zakres wykonanych prac,
  - c) rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów realizacji opracowania.

## § 14

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy,
  - za zwłokę w oddaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru - w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot odbioru za każdy dzień zwłoki,
  - za zwłokę w usunięciu wad lub braków stwierdzonych przy odbiorze - w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umową za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, z wyjątkiem wystąpienia sytuacji przedstawionej w art. 145 Prawa zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655).

3. Kary umowne, dotyczące zwłoki w oddaniu przedmiotu zamówienia oraz za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, będą potrącone z faktury końcowej Wykonawcy. W pozostałych przypadkach strony zobowiązują się do zapłaty kar umownych w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania.
4. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.

§ 15

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. Integralnymi składnikami niniejszej umowy jest:
  - opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1);
  - specyfikacja istotnych warunków zamówienia
  - oferta wykonawcy
  - lista dokumentów do udostępnienia Wykonawcy (załącznik nr 2)
3. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla Zamawiającego.

§ 16

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, a w szczególności Kodeksu Cywilnego.

§ 17

1. Umowa wiąże strony z dniem jej podpisania.
2. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej strony.

Podpisy stron

Zamawiający

Wykonawca