

**ZAMAWIAJĄCY : BIALSKIE WODOCIĄGI I KANALIZACJA  
„WOD-KAN” SPÓŁKA Z O.O.  
21-500 BIAŁA PODLASKA ul. NARUTOWICZA 35A  
tel. 342 60 71 do 73, fax. (083) 342 29 13  
sekretariat@bwikwodkan.pl, www.bwikwodkan.pl**

**Znak: 10/TO/BP/2011**

**Biała Podlaska dn. 09.09.2011r**

**S P E C Y F I K A C J A  
I S T O T N Y C H   W A R U N K Ó W   Z A M Ó W I E N I A**

**DOTYCZY:**

**Zakupu i dostawy środków chemicznych wspomagających proces odwodnienia osadów i zagęszczenia osadów na potrzeby oczyszczalni ścieków w Białej Podlaskiej.**

**Zatwierdzam:**

.....

# **Postępowanie o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na zakup i dostawę środków chemicznych wspomagających proces odwodnienia osadów i zagęszczenia osadów na potrzeby oczyszczalni ścieków Spółki BWiK „WOD-KAN” Sp. z o.o. w Białej Podlaskiej**

## **SPIS TREŚCI**

### **I. Opis przedmiotu zamówienia.**

### **II. Instrukcja dla Wykonawcy.**

1. Opis sposobu przygotowania oferty.
2. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.
3. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.
4. Wadium.
5. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Kryteria oceny ofert, znaczenia tych kryteriów, sposób oceny ofert i wybór oferty najkorzystniejszej.
7. Tryb udzielania wyjaśnień.
8. Termin i miejsce składania ofert.
9. Termin związania ofertą.
10. Miejsce i termin otwarcia ofert.
11. Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert.
12. Opis sposobu obliczenia ceny
13. Zasady unieważnienia postępowania.
14. Tryb ogłoszenia wyników i zawarcia umowy.
15. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.
16. Warunki Umowy.
17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
18. Informacja o podwykonawstwie.

### **III. Załączniki.**

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Bialskie Wodociągi i Kanalizacja „WOD-KAN” Spółka z o.o. w Białej Podlaskiej  
ul. Narutowicza 35A, tel. 0-83 342 60 71 do 73, fax. 0-83 342 29 13,  
e-mail [sekretariat@bwikwodkan.pl](mailto:sekretariat@bwikwodkan.pl), adres strony internetowej [www.bwikwodkan.pl](http://www.bwikwodkan.pl)  
zwana dalej Zamawiającym zaprasza do udziału w przetargu nieograniczonym na zakup i dostawę  
środków chemicznych wspomagających proces odwodnienia osadów i zagęszczenia osadów na  
potrzeby oczyszczalni ścieków Spółki BWiK „WOD-KAN” Sp. z o.o. w Białej Podlaskiej  
zgodnie z niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

Postępowanie prowadzone będzie na podstawie Regulaminu postępowania dla procedury  
przetargowej udzielania zamówienia w Bialskich Wodociągach i Kanalizacji „WOD-KAN”  
Sp. z o.o. w Białej Podlaskiej

## **I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa środków chemicznych wspomagających proces odwodnienia osadów i zagęszczenia osadów na potrzeby oczyszczalni ścieków w Białej Podlaskiej.

### **1.1. PAKIET NR 1**

Warunki dostawy, jakość i kryterium oceny środka wspomagającego proces odwodnienia zgodnie z szczegółową specyfikacją techniczną.

Zamawiający zastrzega prawo żądania od wykonawcy przeprowadzenia badań technologicznych w skali technicznej na istniejących urządzeniach. Termin przeprowadzenia badań technologicznych określony będzie w harmonogramie. W przypadku braku efektów przy stosowaniu dostarczonych środków wykonawca zobowiązany jest do wymiany środka na skuteczny w ramach cen określonych umową stanowiącą załącznik nr 5 do SIWZ.

### **1.2. PAKIET NR 2**

Warunki dostawy, jakość i kryterium oceny środka wspomagającego proces zagęszczenia zgodnie z szczegółową specyfikacją techniczną.

Zamawiający zastrzega prawo żądania od wykonawcy przeprowadzenia badań technologicznych w skali technicznej na istniejących urządzeniach. Termin przeprowadzenia badań technologicznych określony będzie w harmonogramie. W przypadku braku efektów przy stosowaniu dostarczonych środków wykonawca zobowiązany jest do wymiany środka na skuteczny w ramach cen określonych umową stanowiącą załącznik nr 6 do SIWZ.

2. Wymagane terminy zamówienia :

2400.00.00-4, 2414.70.00-6

#### **2.1. PAKIET NR 1**

- dostawa od 01.01.2012 r. do 31.12.2013 r.

#### **2.2. PAKIET NR 2**

- dostawa od 01.01.2012 r. do 31.12.2013 r.

3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

5. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.

6. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

## **II. INSTRUKCJA DLA WYKONAWCY**

### **1. Opis sposobu przygotowania oferty.**

1. Wymagania ogólne

1) Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na Pakiet Nr.1, na Pakiet Nr.2 lub na oba pakiety razem

2) Oferta musi być złożona w formie pisemnej, zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszej SIWZ.

3) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny na komputerze, maszynie lub pismem odręcznym. Wymagane specyfikacją dokumenty sporządzone w języku obcym

powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

- 4) Formularz oferty oraz dokumenty sporządzane przez wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. W przypadku gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się aby wykonawca dołączył do oferty oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty.
- 5) Wskazane jest, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i parafowane.
- 6) Wskazane jest, aby wszystkie miejsca, w których wykonawca naniósł poprawki, były parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 7) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## 2. Zawartość oferty i sposób jej przedstawienia

Oferta powinna składać się z:

- 1) Formularza ofertowego – sporządzonego zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej SIWZ.
- 2) Formularza cenowego – sporządzonego zgodnie z załącznikiem nr 2 i nr 3 do niniejszej SIWZ.
- 3) Oryginału pełnomocnictwa udzielanego osobom podpisującym ofertę, o ile prawo do reprezentowania wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego.
- 4) Zestawu oświadczeń i dokumentów, o których mowa w rozdziale II.3 niniejszej SIWZ.

## 3. Opakowanie oferty

Wykonawca powinien umieścić ofertę wraz z wymaganymi dokumentami w nieprzejrystym, zamkniętym opakowaniu zaadresowanym na adres zamawiającego i zawierającym oznaczenie: „**Oferta** na zakup i dostawę środków chemicznych wspomagających proces odwodnienia osadów i zagęszczenia osadów Pakiet Nr.....”.

Nie otwierać przed dniem **16.11.2011 r godz. 11.00** oraz nazwę i adres wykonawcy.

## 4. Tajemnica przedsiębiorstwa

Jeżeli wykonawca zastrzega, że informacje, objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane, informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania oferty, oznaczonej napisem: „**Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa**”. Informację o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa należy podać również w formularzu oferty.

## 5. Zmiana lub wycofanie oferty

- 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta, należy opatrzyć napisem „**zmiana**”.
- 2) Oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy oraz opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane powiadomienie, należy opatrzyć napisem „**wycofane**”.

## 2. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące
  - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
  - d) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 2) Wykażą się odpowiednim doświadczeniem tj. w okresie ostatnich trzech lat przed dniem

wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, sprzedali co najmniej 6000 kg środka wspomagającego proces odwodnienia osadów oraz co najmniej 12000 kg środka wspomagającego proces zagęszczania osadów.

3) Wykażą się odpowiednim potencjałem ekonomicznym i finansowym tj.: posiadają przychód co najmniej 300 000 złotych rocznie w każdym roku w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie

4) Są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę minimum 20 000 złotych

d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

5) Wniosą wadium w wysokości określonej w pkt II. 4. SIWZ

6) Załączą parafowany wzór umowy załącznik Nr 5, Nr.6 SIWZ

2. W przypadku gdy o udzielenie zamówienia ubiega się konsorcjum, wymaga się wówczas, aby żaden z jego członków nie podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art.20 ust.1 i 2 Regulaminu, a członkowie łącznie spełniali warunki określone w pkt. II 2.1.2) ÷ 6) niniejszego rozdziału.
3. Zamawiający dokona oceny spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonych w ofercie oświadczeń i dokumentów na zasadzie spełnia / nie spełnia. Wykonawcy niespełniający warunków zostaną wykluczeni z postępowania.

### **3. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

1. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków o których mowa w pkt. II.2.1. SIWZ wykonawca przedłoży następujące dokumenty:
  - 1) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w niniejszym postępowaniu w trybie art. 18 Regulaminu postępowania dla procedury przetargowej udzielania zamówienia w BWiK „WOD-KAN” Sp. z o.o. w Białej Podlaskiej, sporządzonego według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do niniejszej SIWZ (w **przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców w ofercie, musi być złożone przedmiotowe oświadczenia podpisane przez Pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub złożone oświadczenie podpisane przez wszystkich uczestników ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia**),
  - 2) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z udziału w niniejszym postępowaniu w trybie art. 20. Regulaminu postępowania dla procedury przetargowej udzielania zamówienia w BWiK „WOD-KAN” Sp. z o.o. w Białej Podlaskiej, sporządzonego według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do niniejszej SIWZ (w **przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe oświadczenia dla każdego z nich**),
  - 3) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 20 Regulaminu postępowania dla procedury przetargowej udzielania zamówienia w BWiK „WOD-KAN” Sp. z o.o. w Białej Podlaskiej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 20 Regulaminu postępowania dla procedury przetargowej udzielania zamówienia w BWiK „WOD-KAN” Sp. z o.o. w Białej Podlaskiej (w **przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich**);
  - 4) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu — wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (w **przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich**);
  - 5) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem

- składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu — wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert **(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich)**;
- 6) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 20 ust. 1 pkt 4 - 8 Regulaminu postępowania dla procedury przetargowej udzielania zamówienia w BWiK „WOD-KAN” Sp. z o.o. w Białej Podlaskiej, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert **(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich)**;
  - 7) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 20 ust. 1 pkt 9 Regulaminu postępowania dla procedury przetargowej udzielania zamówienia w BWiK „WOD-KAN” Sp. z o.o. w Białej Podlaskiej, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert **(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich)**;
  - 8) wykazu wykonanych dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert , a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie , z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców , oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie **(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców oceniany będzie ich łączny potencjał techniczny i kadrowy oraz łączne kwalifikacje i doświadczenie)**,
  - 9) sprawozdania finansowego albo jego części, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również z opinią odpowiednio o badanym sprawozdaniu albo jego części, a w przypadku wykonawców nie zobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego innych dokumentów określających obroty oraz zobowiązania i należności — za okres nie dłuższy niż ostatnie trzy lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — za ten okres **(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców , oceniana będzie ich łączna sytuacja ekonomiczna i finansowa, w tym celu dokumenty ma obowiązek złożyć ten lub ci z wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnianie tego warunku)**,
  - 10) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert **(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców , oceniana będzie ich łączna sytuacja ekonomiczna i finansowa, w tym celu dokumenty ma obowiązek złożyć ten lub ci z wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnianie tego warunku)**,
  - 11) opłaconej polisy a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z wykonaniem niniejszego zamówienia **(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców, oceniana będzie ich łączna sytuacja ekonomiczna i finansowa, w tym celu dokumenty ma obowiązek złożyć ten lub ci z wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnianie tego warunku)**.
- 1.1. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 18 ust. 1 regulaminu, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22 ust. 2b regulaminu, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, wykonawca przedstawi zamawiającemu w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w pkt. II.3. 1. SIWZ.

- 1.2. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnienie warunku, o którym mowa w art. 18 ust.1 pkt.4 Regulaminu, polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22 art. 1 pkt.2b Regulaminu, wymaga się przedłożenia informacji , o której mowa w pkt.II.3.1.10)
2. Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 20 ust. 1 pkt 5-8 regulaminu, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 20 ust. 1 pkt 5-8 regulaminu, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.
3. W przypadku konsorcjum dokumenty wymienione w pkt II 3.1.1)÷7) niniejszej specyfikacji przedstawia każdy z członków konsorcjum. Pozostałe dokumenty w pkt. 3.1.8),9),10) mogą być przedstawione przez jednego wykonawcę lub wspólnie.  
W przypadku konsorcjum do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia..
4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt II.3.1. SIWZ:
  - 1) pkt. 3),4),5),7) - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
    - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
    - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
  - 2) pkt. II.3.1.6) - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 20 ust. 1 pkt 4-8 regulaminu.
5. Dokumenty, o których mowa w pkt. II.3.4 1) a) i c) oraz pkt . II.3.4.2), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt. II.3.4.1b) , powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
6. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. II.3.4., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis pkt II.3.5., stosuje się odpowiednio.
7. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
8. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

9. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt II.3.1.1. i II.3.1.2.SIWZ, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
10. Zamawiający będzie żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
11. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

#### 4. Wadium

Wykonawca wniesie wadium PAKIET nr1 w wysokości 1.000,00zł. ( słownie: jeden tysiąc złotych)

Wykonawca wniesie wadium PAKIET nr2 w wysokości 1.000,00zł. ( słownie: jeden tysiąc złotych)

Wadium należy wniesić w terminie **do dnia 16.11.2011 r do godz. 11<sup>00</sup>**.

Wadium może być wniesione w:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 Ustawy z dnia 9 listopada 2000r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości ( Dz.U. Nr 109 poz. 1158 z późniejszymi zmianami).

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy BWiK „WOD-KAN” Sp. z o.o. - Bank Gospodarki Żywnościowej S.A. Oddział w Białej Podlaskiej Nr 06 2030 0045 1110 0000 0008 8170 ( z dopiskiem wadium na zakup i dostawę środków chemicznych na potrzeby oczyszczalni ścieków w Białej Podlaskiej).

Wadium wnoszone w pozostałych formach należy złożyć w siedzibie zamawiającego w pokoju nr 214 - oryginał, a kopię należy zamieścić w ofercie.

2. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
3. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
4. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert
5. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt. 2 jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
6. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie o którym mowa w art. 22 ust.3 regulaminu nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 21 ust.1 regulaminu lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie,
  - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy ,
  - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.



## 5. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający będzie żądał od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia.

Warunki i termin zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone zostały w umowie ( załącznik nr 5 i nr 6 SIWZ).

Wybrany wykonawca w dniu podpisania umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą 5% ceny całkowitej podanej w ofercie.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych
- gwarancjach ubezpieczeniowych
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 Ustawy z dnia 9 listopada 2000r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy BWiK „WOD-KAN” Sp. z o.o. - Bank Gospodarki Żywnościowej S.A. Oddział w Białej Podlaskiej Nr 06 2030 0045 1110 0000 0008 8170 ( z dopiskiem zabezpieczenie umowy na zakup i dostawę środków chemicznych na potrzeby oczyszczalni ścieków w Białej Podlaskiej )

W pozostałych formach zabezpieczenie należy złożyć w pokoju nr 214 - oryginał, który zostanie zdeponowany w kasie zamawiającego.

W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

## 6. Kryteria oceny ofert, znaczenia tych kryteriów, sposób oceny ofert i wybór oferty najkorzystniejszej.

Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

- cena 100%

Ocena w kryterium cena:

1. Dla każdej z ofert zostanie ustalony **współczynnik punktowy**, który będzie ilorazem ceny najniższej spośród ofert niepodlegających odrzuceniu do ceny oferty ocenianej
2. Wartością punktową kryterium dla oferty ocenianej będzie iloczyn:  
**współczynnika punktowego**, liczby członków komisji przetargowej i wagi procentowej kryterium (100%)

Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która zgodnie z powyższym kryterium oceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

## 7. Tryb udzielania wyjaśnień.

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert.
2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
3. Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, informację o terminie zebrania zamieszcza także na tej stronie; w takim przypadku sporządza informację zawierającą zgłoszone na zebraniu pytania o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania doręcza się niezwłocznie wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja istotnych

warunków zamówienia jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza także na tej stronie.

4. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza także na tej stronie.

5. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza informację na tej stronie internetowej.

## **8. Termin i miejsce składania ofert.**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Białskich Wodociągów i Kanalizacji „WOD-KAN” Sp. z o.o. Biała Podlaska ul. Narutowicza 35A , w sekretariacie pok. nr 200.

Termin składania ofert upływa w dniu **16.11.2011 r, o godz. 11.00**

2. Zamawiający zwróci oferty złożone po terminie składania ofert zgodnie z art. 72 ust.2 regulaminu

## **9. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca jest związany złożoną ofertą przez okres 90 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą , z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą , zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt. 2, nie powoduje utraty wadium.

4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## **10. Miejsce i termin otwarcia ofert.**

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego ul. Narutowicza 35A w Białej Podlaskiej, pok. nr 201 **w dniu 16.11.2011 r o godz. 11.<sup>05</sup>**

## **11. Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert.**

1. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

2. Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

3. W przypadku nieobecności wykonawcy przy otwieraniu ofert, zamawiający na pisemny wniosek wykonawcy prześle informacje wymienione w pkt.1 i 2

4. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

5. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, zgodnie z art. 76 Regulaminu, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.

6. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- jest niezgodna z Regulaminem

- jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia

- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu

- nieuczciwej konkurencji
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia
- została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia
- zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art.76 Regulaminu lub błędy w obliczeniu ceny
- wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów

## **12. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Wykonawca obliczy cenę przedmiotu zamówienia na podstawie iloczynu całkowitego zużycia flokulanta (kg/rok) i ceny produktu za kilogram, wypełni formularz cenowy ( zał. nr 2,3 SIWZ ) podając cenę w PLN o wartości netto i brutto.
2. Ostateczna cena przedmiotu zamówienia wyliczona na podstawie obliczonej ilości zamawianego środka, wpisana do formularza cenowego (zał. nr 2,3 SIWZ) winna być zgodna z zapisem w ofercie (zał. nr 1 SIWZ)
3. Podana w ofercie (zał. Nr 1 SIWZ) cena przedmiotu zamówienia nie podlega waloryzacji.

## **13. Zasady unieważnienia postępowania.**

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia jeżeli:
  - a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu
  - b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty
  - c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć
  - d) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
  - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
  - 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie zamawiającego, wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
4. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

## **14. Tryb ogłoszenia wyników i zawarcia umowy.**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firm) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy

wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację

- 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne
  - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
  - 4) terminie, określonym zgodnie z art.81 ust.1 lub 2 regulaminu, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia może być zawarta.
2. Zawarcie umowy nastąpi w terminie związania ofertą.
  3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany będzie do podpisania umowy na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ.
  4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki o których mowa w art. 80 ust.1 regulaminu
  5. Wykonawcy o których mowa w pkt. II.1. 1. 2) SIWZ ponoszą solidarna odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
  6. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

## **15. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawca mogą przekazywać faksem lub drogą elektroniczną wówczas każda ze stron na żądanie drugiej potwierdza niezwłocznie fakt ich otrzymania.

Wszelką korespondencję należy przekazywać na adres zamawiającego:

**Bialskie Wodociągi i Kanalizacja „WOD-KAN” Spółka z o.o.**  
**ul. Narutowicza 35A, 21-500 Biała Podlaska**  
**tel. 83 342 60 71 do 73, e-mail [sekretariat@bwikwodkan.pl](mailto:sekretariat@bwikwodkan.pl)**  
**fax. 83 342 29 13, [www.bwikwodkan.pl](http://www.bwikwodkan.pl)**

3. Osobą upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami ze strony zamawiającego jest:  
Andrzej Kiela tel. 83 342 60 74 do 75

## **16. Warunki Umowy.**

Warunki Umowy zostały określone w załączniku Nr5 i Nr6 do SIWZ.

## **17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.**

W toku postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów Regulaminu, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IV Regulaminu.

## **18. Informacja o podwykonawstwie.**

Zamawiający zgodnie z art.32 ust.3 Regulaminu żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

## **II. ZAŁĄCZNIKI**

1. Integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia są n/w załączniki:

Załącznik nr 1 - formularz oferty

Załącznik nr 2 - formularz cenowy

Załącznik nr 3 - formularz cenowy

Załącznik nr 4 - oświadczenie do art. 18 Regulaminu postępowania dla procedury przetargowej udzielania zamówienia w Bialskich Wodociągach i Kanalizacji „WOD-KAN” Sp. z o.o. w Białej Podlaskiej

Załącznik nr 5 - wzór umowy

Załącznik nr 6 - wzór umowy

Załącznik nr 7 – Szczegółowa Specyfikacja Techniczna Przetargu

2. Integralną częścią składanej oferty są załączniki niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia od nr 1 do nr 6 oraz dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt. II 3 niniejszej specyfikacji

.....dnia .....

.....  
pieczętka firmowa Wykonawcy

### FORMULARZ OFERTY

1. W odpowiedzi na ogłoszenie o zakup i dostawę środków chemicznych wspomagających proces odwodnienia osadów i zagęszczenia osadów na potrzeby oczyszczalni ścieków w Białej Podlaskiej oferujemy wykonanie zamówienia za całkowitą cenę ofertową brutto:

#### PAKIET NR 1

- dostawa .....zł/rok (słownie złotych /rok .....  
.....)  
w tym podatek VAT .....zł/rok (słownie .....)

#### PAKIET NR 2

-dostawa .....zł/rok (słownie złotych/rok .....  
.....) w tym  
podatek VAT .....zł/rok (słownie .....)

Ponadto informujemy, że wykonanie .....  
zamierzamy powierzyć podwykonawcy, którym jest .....

2. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie:

PAKIET NR 1 - 01.01.2012 - 31.12.2013

PAKIET NR 2 - 01.01.2012 - 31.12.2013

Udzielamy gwarancji na okres

PAKIET NR 1 - trzy miesiące od dnia dostarczenia każdej partii środka

PAKIET NR 2 - trzy miesiące od dnia dostarczenia każdej partii środka

3. Przyjmujemy termin płatności w ciągu 30 dni od daty złożenia faktury.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń przyjmujemy warunki w niej zawarte oraz że zdobyliśmy konieczne informacje i wyjaśnienia do przygotowania oferty, dokonaliśmy wizji lokalnej na terenie przyszłego miejsca robót.

5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj. 90 dni od upływu terminu składania ofert.

6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z wzorem umowy załączonym do specyfikacji istotnych warunków zamówienia (zał. Nr 5) i przyjmujemy go bez zastrzeżeń. W przypadku przyznania nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.

7. Deklarujemy wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie.

8. Informacje zawarte na stronach od .... do .... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane przez zamawiającego

9. Oświadczamy, iż wszystkie informacje zamieszczone w ofercie są prawdziwe ( za składanie nieprawdziwych informacji wykonawca odpowiada zgodnie z art. 297 KK).

.....

pieczętka i podpis osób/y  
uprawnionych/ej do reprezentacji Wykonawcy

**PAKIET NR 1**

..... dnia .....

.....  
pieczęć firmowa Wykonawcy

**FORMULARZ CENOWY**

| <b>Lp.</b> | <b>Rodzaj</b>                       | <b>cena netto<br/>zł/kg</b> | <b>Ilość<br/>kg/rok</b> | <b>Cena<br/>netto<br/>zł/rok</b> | <b>VAT<br/>zł/rok</b> | <b>Cena<br/>brutto<br/>zł/rok</b> |
|------------|-------------------------------------|-----------------------------|-------------------------|----------------------------------|-----------------------|-----------------------------------|
| 1.         | Koszt dostawy środka do odwodnienia |                             |                         |                                  |                       |                                   |
|            | <b>Cena oferty</b>                  |                             |                         |                                  |                       |                                   |

.....  
pieczęć i podpis osób/y  
uprawnionych/ej do reprezentacji Wykonawcy

**PAKIET NR 2**

..... dnia .....

.....  
pieczęć firmowa Wykonawcy

**FORMULARZ CENOWY**

| <b>Lp.</b> | <b>Rodzaj</b>                        | <b>cena netto<br/>zł/kg</b> | <b>Ilość<br/>kg/rok</b> | <b>Cena<br/>netto<br/>zł/rok</b> | <b>VAT<br/>zł/rok</b> | <b>Cena<br/>brutto<br/>zł/rok</b> |
|------------|--------------------------------------|-----------------------------|-------------------------|----------------------------------|-----------------------|-----------------------------------|
| 1.         | Koszt dostawy środka do zagęszczenia |                             |                         |                                  |                       |                                   |
|            | <b>Cena oferty</b>                   |                             |                         |                                  |                       |                                   |

.....  
pieczęć i podpis osób/y  
uprawnionych/ej do reprezentacji Wykonawcy



..... dnia .....

.....  
pieczętka firmowa Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU W TRYBIE ART. 18 REGULAMINU POSTĘPOWANIA DLA PROCEDURY PRZETARGOWEJ UDZIELANIA ZAMÓWIENIA W BWiK „WOD-KAN” SP. z o.o. W BIAŁEJ PODLASKIEJ DLA PRZETARGU NA:**

**„Zakup i dostawę środków chemicznych wspomagających proces odwodnienia osadów i zagęszczenia osadów na potrzeby oczyszczalni ścieków Spółki BWiK „WOD-KAN” Sp. zo.o. w Białej Podlaskiej”.**

Zamawiający:

Bialskie Wodociągi i Kanalizacja „WOD-KAN” Sp. z o.o. ul. Narutowicza 35a,  
21-500 Biała Podlaska

Wykonawca:

.....  
.....

OŚWIADCZAM, ŻE :

Stosownie do treści art. 18 Regulaminu postępowania dla procedury przetargowej udzielania zamówienia w BWiK „WOD-KAN” Sp. z o.o. w Białej Podlaskiej:

**Zakup i dostawę środków chemicznych wspomagających proces odwodnienia osadów i zagęszczenia osadów na potrzeby oczyszczalni ścieków Spółki BWiK „WOD-KAN” Sp. zo.o. w Białej Podlaskiej**

1. Spełniam warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
2. Posiadam uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
3. Posiadam wiedzę i doświadczenie;
4. Dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
5. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia.

.....  
pieczętka i podpis osób/y  
uprawnionych/ej do reprezentacji Wykonawcy

**U M O W A   N R   .....**

W następstwie wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego zawarta została w dniu ..... pomiędzy:

Spółką Białskie Wodociągi i Kanalizacja „WOD-KAN” Sp. z o.o. mającą siedzibę w Białej Podlaskiej ul. Narutowicza 35A zarejestrowaną w KRS pod numerem 0000088316 o kapitale zakładowym 30.364.000,00zł, reprezentowaną przez:

1. mgr inż. Zygmunt Król - Prezes Zarządu
2. inż. Zygmunt Jarosz - Członek Zarządu - Główny Inżynier

zwanym dalej w treści umowy „ZAMAWIAJĄCYM” , a

.....  
mającym siedzibę .....reprezentowanym przez:

- 1.....
- 2.....

zwanym dalej w treści umowy „WYKONAWCĄ” - umowa o następującej treści:

**1. Przedmiot umowy**

**§ 1**

1. ZAMAWIAJĄCY zamawia, a WYKONAWCA przyjmuje do wykonania

- dostawa środka wspomagającego proces odwodnienia w postaci proszku, łatwo rozpuszczalnego w wodzie.

- Dostawa produktu:

- dostawa proszku w workach 25 kg
- proszek ma być dostarczony do Zakładu Oczyszczania Ścieków BWiK „WOD-KAN” ul.Brzegowa 4; 21-500 Biała Podlaska

- Częstotliwość dostawy:

- środek wspomagający proces odwadniania ok. 20 worków w postaci proszku, każdorazowo po zgłoszeniu zapotrzebowania
- dostawa produktu zrealizowana ma być nie później niż 3 dni od chwili zgłoszenia zapotrzebowania
- przewidywana ilość flokulanta wynika z przeprowadzonych badań technologicznych
- odbiór opakowań leży po stronie WYKONAWCY

2. Niniejsza umowa obowiązuje od dnia 01.01.2012 do dnia 31.12.2013 r.

3. Koszt transportu i ubezpieczenia towaru na czas transportu obciążają WYKONAWCĘ.

4. Dostawca w przypadku nieskuteczności dostarczanego produktu, zobowiązuje się do dokonania badań technologicznych i dostarczenia środka umożliwiającego skuteczne odwodnienie. Zmiana komponentów bądź dostawa innego środka wykonana będzie w ramach cen określonych niniejszą umową.

5.SIWZ Znak 10/TO/BP/2011 stanowi załącznik do niniejszej umowy.

## **2. Podstawa zawarcia umowy**

### § 2

Podstawą zawarcia niniejszej umowy jest:

1. Oferta WYKONAWCY
2. Zawiadomienie o wyborze oferty przez ZAMAWIAJĄCEGO
3. Dostarczona WYKONAWCY przez ZAMAWIAJĄCEGO SIWZ.
4. Ogólne warunki umowy doręczone WYKONAWCY przez ZAMAWIAJĄCEGO w ramach SIWZ.

## **3. Oświadczenie stron**

### § 3

1. WYKONAWCA oświadcza, że upewnił się co do prawidłowości i kompletności oferty złożonej do przetargu.
2. Strony zganie oświadczają, że kompletna oferta WYKONAWCY obejmuje dostawę przedmiotu zamówienia o którym mowa w § 1 niniejszej umowy.
3. Strony przyjmują, że ilość dostarczonego produktu może być inna niż przewidywana i będzie wynikała z rzeczywistego zapotrzebowania zależnego od ilości dopływających ścieków i innych czynników technologicznych.

## **4. Terminy dostawy**

### § 4

1. Wyroby o których mowa w § 1 będą dostarczone partiami, stosownie do potrzeb ZAMAWIAJĄCEGO począwszy od dnia 01.01.2012 a kończąc 31.12.2013
2. Wielkość i termin dostarczenia każdej partii wyrobów będzie wynikać z jednostronnej dyspozycji ZAMAWIAJĄCEGO przesłanej WYKONAWCY faxem lub zgłoszonej telefonicznie.
3. WYKONAWCA zobowiązuje się przygotować i dostarczyć ZAMAWIAJĄCEMU wyroby w ramach każdej zamówionej partii w ciągu 3 dni od złożenia dyspozycji przez ZAMAWIAJĄCEGO.

## **5. Wymogi dotyczące wyrobów**

### § 5

1. Przedmiot zamówienia o którym mowa w § 1, powinien odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i powszechnego stosowania.

## **6. Wynagrodzenie Wykonawcy**

### § 6

1. Wynagrodzenie określone w ust.2 nie podlegająca waloryzacji w czasie trwania umowy.
2. ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się zapłacić WYKONAWCY cenę za dostarczone wyroby w następującej wysokości środek do odwadniania osadu .....zł/kg  
kwota netto .....zł ( słownie: .....  
.....)  
kwota brutto .....zł (słownie: .....  
.....)

### § 7

1. ZAMAWIAJĄCY oświadcza, że posiada środki na finansowanie dostaw objętych umową.
2. Zapłata za dostarczone wyroby nastąpi po odbiorze każdej partii dostarczonych wyrobów, nie później niż w terminie 30 dni po dostarczeniu ZAMAWIAJĄCEMU faktury przez WYKONAWCĘ.
3. Zapłata za odebrane wyroby zostanie przekazana przelewem w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury na konto WYKONAWCY.....
4. Wykonawca będzie wystawiać faktury niezwłocznie po pokwitowaniu przez ZAMAWIAJĄCEGO przyjęcia każdej partii wyrobów.
5. ZAMAWIAJĄCY oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, Nr identyfikacyjny 537-000-13-88 oraz upoważnia WYKONAWCĘ do wystawienia faktur VAT bez podpisu ZAMAWIAJĄCEGO.

## **7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

### **§ 8**

1. WYKONAWCA wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5%** wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 6 ust. 2 niniejszej umowy tj. kwotę ..... PLN (słownie ..... ) w formie ..... lub przelewem na konto. BWiK „WOD-KAN” Sp. z o.o.- BGŻ SA O/Biała Podlaska Nr 06 2030 0045 1110 0000 0008 8170
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy pozostaje u ZAMAWIAJĄCEGO do czasu zakończenia dostaw zgodnie z niniejszą umową tj. 31.12.2013
3. Zamawiający zwróci zabezpieczenie umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia.

## **8. Odszkodowanie za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy**

### **§ 9**

Strony ustalają, że obowiązującą ich formą odszkodowania będą kary umowne z następujących tytułów:

1. ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY kary umowne:
  - a) za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od WYKONAWCY w wysokości 5% całkowitego kosztu dostawy.
2. WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU kary umowne:
  - a) za opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2% kosztu dostawy partii wyrobów za każdy dzień zwłoki,
  - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,2% kosztu dostawy partii wyrobów za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad, który wynosi 10 dni.
  - c) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od ZAMAWIAJĄCEGO w wysokości 5% całkowitego kosztu dostawy.
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na podstawie przepisów Kodeksu Cywilnego w przypadku gdy szkoda przewyższa wysokość kary umownej.

## **9. Odbiór**

### **§ 10**

1. WYKONAWCA zawiadomi ZAMAWIAJĄCEGO o terminie dostawy w zakresie objętym umową.

## **10. Gwarancja i rękojmia jakości.**

### **§ 11**

1. Strony postanawiają, że odpowiedzialność WYKONAWCY za wady fizyczne przedmiotu umowy zostanie rozszerzona przez udzielenie gwarancji.
2. WYKONAWCA udziela 3 miesięcznej gwarancji od dnia dostarczenia każdej partii środka.

## **11. Istotne postanowienia umowy**

### **§ 12**

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie.
2. W sprawach nie unormowanych ustawą o Zamówieniach Publicznych oraz niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

### **§ 13**

Ewentualne spory wynikłe przy wykonywaniu niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu Sądowi Powszechnemu właściwemu dla ZAMAWIAJĄCEGO.

### **§ 14**

Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach po dwa dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

**U M O W A NR .....**

W następstwie wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego zawarta została w dniu ..... pomiędzy:

Spółką Białskie Wodociągi i Kanalizacja „WOD-KAN” Sp. z o.o. mającą siedzibę w Białej Podlaskiej ul. Narutowicza 35A zarejestrowaną w KRS pod numerem 0000088316 o kapitale zakładowym 30.364.000,00zł, reprezentowaną przez:

1. mgr inż. Zygmunt Król - Prezes Zarządu
2. inż. Zygmunt Jarosz - Członek Zarządu - Główny Inżynier

zwanym dalej w treści umowy „ZAMAWIAJĄCYM” , a

.....  
mającym siedzibę ..... reprezentowanym przez:

- 1.....
- 2.....

zwanym dalej w treści umowy „WYKONAWCĄ” - umowa o następującej treści:

**1. Przedmiot umowy**

**§ 1**

1. ZAMAWIAJĄCY zamawia, a WYKONAWCA przyjmuje do wykonania
  - dostawa środka wspomagającego proces zagęszczania w formie płynnej jako emulsja o wysokiej lepkości, łatwo rozpuszczalnej w wodzie.
  - Dostawa produktu:
    - dostawa emulsji w zbiornikach 1000 kg spełniających wymagania bhp, stanowiących własność WYKONAWCY dostarczonych na palecie. Opróżnione zbiorniki będzie odbierał WYKONAWCA na własny koszt, lub po uzgodnieniu przekaże je ZAMAWIAJĄCEMU
    - produkt ma być dostarczony do Zakładu Oczyszczania Ścieków BWiK „WOD-KAN” ul.Brzegowa 4; 21-500 Biała Podlaska
  - Częstotliwość dostawy:
    - środek wspomagający proces zagęszczania ok. 1000 kg w postaci emulsji każdorazowo po zgłoszeniu zapotrzebowania
    - dostawa produktu zrealizowana ma być nie później niż 3 dni od chwili zgłoszenia zapotrzebowania
    - przewidywana ilość flokulanta wynika z przeprowadzonych badań technologicznych
2. Niniejsza umowa obowiązuje od dnia 01.01.2012 do dnia 31.12.2013 r.
3. Koszt transportu i ubezpieczenia towaru na czas transportu obciążają WYKONAWCĘ.
4. Dostawca w przypadku nieskuteczności dostarczanego produktu, zobowiązuje się do dokonania badań technologicznych i dostarczenia środka umożliwiającego skuteczne zagęszczenie. Zmiana komponentów bądź dostawa innego środka wykonana będzie w ramach cen określonych niniejszą umową.
- 5.SIWZ Znak 10 /TO/BP/2011 stanowi załącznik do niniejszej umowy.

**2. Podstawa zawarcia umowy**

**§ 2**

**Podstawą zawarcia niniejszej umowy jest:**

1. Oferta WYKONAWCY
2. Zawiadomienie o wyborze oferty przez ZAMAWIAJĄCEGO.
3. Dostarczona WYKONAWCY przez ZAMAWIAJĄCEGO SIWZ.
4. Ogólne warunki umowy doręczone WYKONAWCY przez ZAMAWIAJĄCEGO w ramach SIWZ.

**3. Oświadczenie stron**

§ 3

1. WYKONAWCA oświadcza, że upewnił się co do prawidłowości i kompletności oferty **złożonej do przetargu.**
2. Strony zganie oświadczają, że kompletna oferta WYKONAWCY obejmuje dostawę przedmiotu zamówienia o którym mowa w § 1 niniejszej umowy.
3. Strony przyjmują, że ilość dostarczonego produktu może być inna niż przewidywana i będzie wynikała z rzeczywistego zapotrzebowania zależnego od ilości dopływających ścieków i innych czynników technologicznych.

**4. Terminy dostawy**

§ 4

1. Wyroby o których mowa w § 1 będą dostarczone partiami, stosownie do potrzeb ZAMAWIAJĄCEGO począwszy od dnia 01.01.2012 a kończąc 31.12.2013
2. Wielkość i termin dostarczenia każdej partii wyrobów będzie wynikać z jednostronnej dyspozycji ZAMAWIAJĄCEGO przesłanej WYKONAWCY faxem lub zgłoszonej telefonicznie.
3. WYKONAWCA zobowiązuje się przygotować i dostarczyć ZAMAWIAJĄCEMU wyroby w ramach każdej zamówionej partii w ciągu 3 dni od złożenia dyspozycji przez ZAMAWIAJĄCEGO.
4. Wyrób będzie wydany w opakowaniu zwrotnym odbieranym przez WYKONAWCĘ.

**5. Wymogi dotyczące wyrobów**

§ 5

1. Przedmiot zamówienia o którym mowa w § 1, powinien odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i powszechnego stosowania.

**6. Wynagrodzenie Wykonawcy**

§ 6

1. Wynagrodzenie określone w ust.2 nie podlegająca waloryzacji w czasie trwania umowy.
2. ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się zapłacić WYKONAWCY cenę za dostarczone wyroby w następującej wysokości środek do odwadniania osadu.....zł/kg  
kwota netto .....zł (słownie .....)  
.....)  
kwota brutto .....zł (słownie .....)  
.....)

§ 7

1. ZAMAWIAJĄCY oświadcza, że posiada środki na finansowanie dostaw objętych umową.

2. Zapłata za dostarczone wyroby nastąpi po odbiorze każdej partii dostarczonych wyrobów, nie później niż w terminie 30 dni po dostarczeniu ZAMAWIAJĄCEMU faktury przez WYKONAWCĘ.
3. Zapłata za odebrane wyroby zostanie przekazana przelewem w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury na konto WYKONAWCY.....
4. Wykonawca będzie wystawiać faktury niezwłocznie po pokwitowaniu przez ZAMAWIAJĄCEGO przyjęcia każdej partii wyrobów.
5. ZAMAWIAJĄCY oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, Nr identyfikacyjny 537-000-13-88 oraz upoważnia WYKONAWCĘ do wystawienia faktur VAT bez podpisu ZAMAWIAJĄCEGO.

## **7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

### **§ 8**

1. WYKONAWCA wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5%** wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 6 ust. 2 niniejszej umowy tj. kwotę ..... PLN (słownie ..... ) w formie ..... lub przelewem na konto. BWiK „WOD-KAN” Sp. z o.o.- BGŻ SA O/Biała Podlaska Nr 06 2030 0045 1110 0000 0008 8170
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy pozostaje u ZAMAWIAJĄCEGO do czasu zakończenia dostaw zgodnie z niniejszą umową tj.: 31.12.2013
3. Zamawiający zwróci zabezpieczenie umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia

## **8. Odszkodowanie za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy**

### **§ 9**

Strony ustalają, że obowiązującą ich formą odszkodowania będą kary umowne z następujących tytułów:

1. ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY kary umowne:
  - a) za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od WYKONAWCY w wysokości 5% całkowitego kosztu dostawy.
2. WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU kary umowne:
  - a) za opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2% kosztu dostawy partii wyrobów za każdy dzień zwłoki,
  - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,2% kosztu dostawy partii wyrobów za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad, który wynosi 10 dni.
  - c) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od ZAMAWIAJĄCEGO w wysokości 5% całkowitego kosztu dostawy.
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na podstawie przepisów Kodeksu Cywilnego w przypadku gdy szkoda przewyższa wysokość kary umownej.

## **9. Odbiór**

### **§ 10**

1. WYKONAWCA zawiadomi ZAMAWIAJĄCEGO o terminie dostawy w zakresie objętym umową.

## **10. Gwarancja i rękojmia jakości.**



## § 11

1. Strony postanawiają, że odpowiedzialność WYKONAWCY za wady fizyczne przedmiotu umowy zostanie rozszerzona przez udzielenie gwarancji.
2. DOSTAWCA udziela 3 miesięcznej gwarancji od dnia dostarczenia każdej partii środka.

## **11. Istotne postanowienia umowy**

### § 12

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie.
2. W sprawach nie unormowanych ustawą o Zamówieniach Publicznych oraz niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

### § 13

Ewentualne spory wynikłe przy wykonywaniu niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu Sądowi Powszechnemu właściwemu dla ZAMAWIAJĄCEGO.

### § 14

Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach po dwa dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

## SZCZEGÓŁOWA SPECYFIKACJA TECHNICZNA PRZETARGU

### 1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1) Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa środków wspomagających proces odwodnienia i zagęszczenia osadów.

#### Wymagania dla przedmiotu zamówienia:

a/ środki muszą posiadać karty bezpieczeństwa (karty charakterystyki)

b/ środki muszą spełniać wymagania technologiczne, gwarantujące uzyskanie założonego efektu na istniejących urządzeniach:

- w procesie odwadniania – osad odwodniony ma mieć min. 14 % s.m.
- w procesie zagęszczania - osad zagęszczony ma mieć min. 3,5 % s.m.
- nie osiągnięcie efektu wyklucza z postępowania przetargowego

Wymagania zostaną sprawdzone na podstawie:

- badań laboratoryjnych z prób przeprowadzonych w skali technicznej z zastosowaniem produktu oferenta.
- kart produktów (bezpieczeństwa)

c/ Wykonawca do dnia **30.09.2011** zgłosi pisemnie faxem swój udział w badaniach technologicznych. Na podstawie zgłoszeń opracowany zostanie i przesłany do każdego zgłoszonego Wykonawcy harmonogram badań technologicznych.

- Dostawa produktu:

- dostawa proszku w workach 25 kg
- dostawa emulsji w zbiornikach 1000 kg spełniających wymagania bhp, stanowiących własność wykonawcy dostarczonych na palecie.

Opróżnione opakowania będzie odbierał wykonawca na własny koszt.

- Częstotliwość dostawy:

- środek wspomagający proces odwadniania ok.20 worków 25 kg każdorazowo po zgłoszeniu zapotrzebowania
- środek wspomagający proces zagęszczania ok. 1000 kg emulsji każdorazowo po zgłoszeniu zapotrzebowania

- Ilość dostarczonego flokulanta w ciągu roku wynika z przeprowadzonych badań odniesionych do wymaganych parametrów i określona jest jako  $Z_{fo}$  i  $Z_{fz}$

- Zamawiający zastrzega możliwość zakupu flokulanta inną niż wynika z badań. Ilość zakupowanego flokulanta wynikać będzie z rzeczywistego zapotrzebowania.

#### **Próby przeprowadzone w skali technicznej**

1. Wykonawca przed przystąpieniem do prób powinien dokonać na własny koszt doboru flokulanta.
2. Próby przeprowadzone zostaną nieodpłatnie na istniejących instalacjach oczyszczalni przez obsługę gospodarki osadowej, pod nadzorem kierownictwa Zakładu Oczyszczania Ścieków w obecności Wykonawcy
3. Próby zostaną przeprowadzone według harmonogramu ustalonego przez Zamawiającego po a potwierdzonego przez Wykonawcę
4. Potwierdzenie harmonogramu powinno nastąpić w ciągu 7 dni od daty jego otrzymania.
5. Instalacja przygotowania flokulantów, przewidziana do prób składa się ze zbiornika zarobowo - magazynowego o  $V = 9 \text{ m}^3$ .
6. Wykonawca po zapoznaniu się z istniejącą instalacją ustala sposób przygotowania flokulantów.
7. Próby przeprowadzone zostaną przy następujących parametrach technologicznych:
  - 7.1. Instalacja odwadniania
    - a/  $Q_{\text{nastawy wirówki}} = 2,65 \text{ l/s}$   
praca wirówki NOXON DC - 20 nr 1
    - b/  $Q_{\text{roztworu flokulanta}}$  = dobiera Wykonawca (ilość flokulanta który będzie dozowany zostanie zważona przez pracownika BWiK)
    - c/ czas przygotowania flokulantów nie może być dłuższy niż 3 godziny.
    - d/ czas mieszania dobiera oferent
      - $V \text{ wody do roztworu flokulanta} = 5 \text{ m}^3$
  - 7.2. Instalacja zagęszczania
    - a/ praca istniejącej zagęszczarki SALTEC RFF 14-1 przy stałych parametrach nastawy
      - $Q_{\text{nastawy zagęszczarki}} = 4,0 \text{ l/s}$
    - b/  $Q_{\text{roztworu flokulanta}}$  = dobiera Wykonawca (ilość flokulanta, który będzie dozowany zostanie zważona przez pracownika BWiK )
    - c/ czas przygotowania flokulantów nie może być dłuższy niż 3 godziny.
    - d/ czas mieszania dobiera Wykonawca
      - $V \text{ roztworu flokulanta} = 5 \text{ m}^3$
8. Wykonawca dostarcza flokulanty w opakowaniach oryginalnych, uwzględniających nazwę produktu, typ, datę produkcji.
9. Wykonawca przedkłada oświadczenie, że testowany produkt jest produktem handlowym o jakości, która będzie obowiązywała po podpisaniu umowy.
10. Wykonawca przygotowuje roztwór flokulanta z udziałem pracowników BWiK „WOD-KAN” obsługujących gospodarkę osadową.
11. Flokulanty i ich dostawa z przeznaczeniem do badań stanowią koszt Wykonawcy.

12. Wykonawca dostarcza flokulanty do badań w zamkniętych opakowaniach w ilości niezbędnej do przeprowadzenia badań min. :
  - 20 kg - do odwadniania
  - 20 kg - do zagęszczania
13. Wykonawca ma max. 3 godziny czasu na przygotowanie roztworu flokulanta po czym następuje uruchomienie instalacji.
14. W ciągu kolejnych 2 godzin Wykonawca testuje instalację dozując odpowiednie dawki flokulanta. Po tym czasie nie można już regulować dozowaniem flokulanta.
15. W ciągu kolejnej 1 godziny Wykonawca daje sygnały do poboru 5 prób z instalacji odwadniania (wlot/wylot) i 5 prób z instalacji zagęszczania ( wlot/wylot), po czym wybiera z tych prób po jednej z przeznaczeniem do badania.
16. Próby mogą zostać przerwane tylko w przypadku awarii instalacji za zgodą dwóch stron: Wykonawcy i Zamawiającego.
17. Wykonawca potwierdza pobór prób. Brak potwierdzenia poboru prób zgodnie z protokołem jest podstawą do wykluczenia wykonawcy z przetargu.
18. Praca instalacji do określenia czasu opróżniania zbiornika roztworowego o objętość dwóch metrów sześciennych prowadzona będzie przy stałych parametrach pracy urządzeń. Czas opróżniania zbiornika roztworowego mierzony jest przez pracowników BWiK „WOD-KAN” a sygnał do rozpoczęcia i zakończenia pomiaru czasu opróżniania podaje obsługa gospodarki osadowej.
18. Podstawą oceny środków wspomagających jest protokół z przeprowadzonych prób technologicznych uwzględniających badania laboratoryjne, na podstawie których określone zostanie zużycie flokulanta przy zagęszczaniu i odwadnianiu.
19. Wzór protokołu z prób technicznych – załącznik nr 7 do SIWZ znak 10/T0/BP/2011.
20. Obliczenia sporządzać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
21. Osiągnięcie parametrów na wylocie , wyższych niż wymagane spowoduje korektę w zużyciu flokulanta w odniesieniu do parametrów wymaganych zgodnie z punktem 21.

### **21. Zużycie flokulnta w odniesieniu do wymaganego efektu**

- do odwodnienia

$$Z_{foe} = Z_0 - [Z_0( s.m_{20} - s.m_{wo}) / (s.m_{20} - s.m_{10})]$$

$Z_{foe}$  - zużycie flokulanta do odwadniania w odniesieniu do wymaganego efektu [ g/kg s.m. ]

$s.m_{10}$  - sucha masa nadawy do odwodnienia % (Lp 2 )

$s.m_{20}$  - sucha masa po odwodnieniu % (Lp 10)

$s.m_{wo}$  - sucha masa po odwodnieniu wymagana 14 %

$Z_0$  - zużycie flokulanta do odwadniania wynikające z badań (Lp 9) [ g/kg s.m. ]

- do zagęszczenia

$$Z_{fze} = Z_z - [Z_z (s.m_{2z} - s.m_{wz}) / (s.m_{2z} - s.m_{1z})]$$

$Z_{fze}$  - zużycie flokulanta do zagęszczenia w odniesieniu do wymaganego efektu [ g/kg s.m. ]

$s.m_{1z}$  - sucha masa nadawy do zagęszczenia % (Lp 2 )

$s.m_{2z}$  - sucha masa po zagęszczeniu % (Lp 10)

$s.m_{wz}$  - sucha masa po zagęszczeniu wymagana 3,5 %

$Z_z$  - zużycie flokulanta do zagęszczenia wynikające z badań (Lp 9) [ g/kg s.m. ]

## 22. Całkowite zużycie flokulanta do odwodnienia w ciągu roku.

- do odwodnienia

$$Z_{fo} = Z_{foe} \times 1\,779 \text{ [ kg / rok ]}$$

$Z_{fo}$  - roczna ilość zużytego flokulanta do odwadniania

1 779 - przewidywana produkcja osadu do odwadniania w t s.m. / rok

- do zagęszczenia

$$Z_{fz} = Z_{fze} \times 1\,500 \text{ [ kg / rok ]}$$

$Z_{fz}$  - roczna ilość zużytego flokulanta do zagęszczenia

1 500 - przewidywana produkcja osadu do zagęszczenia w t s.m. / rok

## KRYTERIUM OCENY

### 21. Całkowity koszt zakupu flokulanta (netto)

Całkowity koszt zakupu flokulanta ( $K_f$ ) – 100 %

$$K_{fo} = C_1 \times Z_{fo} \text{ [ zł / rok ]}$$

$$K_{fz} = C_2 \times Z_{fz} \text{ [ zł / rok ]}$$

$K_{fo}$  – koszt flokulantów do odwadniania [ zł / rok ]

$K_{fz}$  – koszt flokulantów do zagęszczania [ zł / rok ]

$C_1$  – cena flokulanta do odwodnienia [ zł / kg substancji handlowej ]

$C_2$  – cena flokulanta do zagęszczenia [ zł / kg substancji handlowej ]

## PROTOKÓŁ

z prób technicznych przeprowadzonych w dniach.....

| Lp. | Wyszczególnienie | Jednostka | Zagęszczanie | Odwadnianie |
|-----|------------------|-----------|--------------|-------------|
|-----|------------------|-----------|--------------|-------------|

|     |   |                      |  |  |
|-----|---|----------------------|--|--|
| 1.  | Flokulant   | typ                  |  |  |
| 2.  | Sucha masa nadawy osadu   | %                    |  |  |
| 3.  | Nadawa osadu - stała  | m <sup>3</sup> /h    |  |  |
| 4.  | Sucha masa nadawy osadu   | kg/h                 |  |  |
| 5.  | Stężenie roztworu flokulanta w odniesieniu do postaci handlowej | g/l                  |  |  |
| 6.  | Czas opróżniania 2 m <sup>3</sup> zbiornika flokulanta          | sek                  |  |  |
| 7.  | Nadawa flokulanta   | l/h                  |  |  |
| 8.  | Nadawa flokulanta   | g/h                  |  |  |
| 9.  | Zużycie flokulnta<br>( 8 : 4 )                                  | g/kg <sub>s.m.</sub> |  |  |
| 10. | Zawartość suchej masy w osadzie po obróbce                      | %                    |  |  |

Potwierdzenie prawidłowości prowadzenia badań technologicznych w skali technicznej i poboru prób

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Kierownik Oczyszczalni

Kierownik Laboratorium