

**ZAMAWIAJĄCY : BIALSKIE WODOCIĄGI I KANALIZACJA  
„WOD-KAN” SP. Z O.O. UL. NARUTOWICZA 35A  
21-500 BIAŁA PODLASKA**

**tel. (0-83) 342 60 71 do 73,**

**www.bwikwodkan.pl**

**fax. (0-83) 342 29 13,**

**e-mail inwestycje@bwikwodkan.pl**

**Znak: 12/RI/BP/2008**

**Biała Podlaska dn. 10.10.2008r**

**S P E C Y F I K A C J A**  
**I S T O T N Y C H   W A R U N K Ó W   Z A M Ó W I E N I A**

**DOTYCZY:**

**Budowy sieci kanalizacji deszczowej z przepompownią  
w projektowanych ulicach oznaczonych jako 0102K, 0104K, 0105K  
pn. „Za Szpitalem” w Białej Podlaskiej**

**Zatwierdzam:**

.....

**Postępowanie o udzielenie zamówienia w trybie  
przetargu nieograniczonego na budowę kanalizacji deszczowej  
z przepompownią w projektowanych ulicach oznaczonych jako 0102K,  
0104K, 0105K pn. „Za Szpitalem” w Białej Podlaskiej**

## **SPIS TREŚCI**

### **I. Opis przedmiotu zamówienia.**

### **II. Instrukcja dla Wykonawcy.**

1. Opis sposobu przygotowania oferty.
2. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.
3. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.
4. Wadium.
5. Zasady wnoszenia zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
6. Kryteria oceny ofert, znaczenia tych kryteriów, sposób oceny ofert i wybór oferty najkorzystniejszej.
7. Tryb udzielania wyjaśnień.
8. Miejsce i termin składania ofert.
9. Termin związania ofertą.
10. Miejsce i termin otwarcia ofert.
11. Opis sposobu obliczenia ceny
12. Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert.
13. Zasady unieważnienia postępowania.
14. Tryb ogłoszenia wyników i zawarcia umowy.
15. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.
16. Warunki Umowy.
17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
18. Informacja o podwykonawstwie.

### **III. Załączniki.**

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Bialskie Wodociągi i Kanalizacja „WOD-KAN” Spółka z o.o. w Białej Podlaskiej  
ul. Narutowicza 35A, tel. 0-83 342 60 71 do 73, fax. 0-83 342 29 13,  
e-mail [inwestycje@bwikwodkan.pl](mailto:inwestycje@bwikwodkan.pl), adres strony internetowej [www.bwikwodkan.pl](http://www.bwikwodkan.pl)  
zwana dalej Zamawiającym zaprasza do udziału w przetargu nieograniczonym na budowę  
**kanalizacji deszczowej z przepompownią w projektowanych ulicach oznaczonych jako 0102K,  
0104K, 0105K pn. „Za Szpitalem” w Białej Podlaskiej** zgodnie z niniejszą specyfikacją istotnych  
warunków zamówienia.

Postępowanie prowadzone będzie na podstawie Regulaminu postępowania dla procedury  
przetargowej udzielania zamówienia w Bialskich Wodociągach i Kanalizacji „WOD-KAN”  
Sp. z o.o. w Białej Podlaskiej

## **I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie kanalizacji deszczowej z przepompownią  
w projektowanych ulicach oznaczonych jako 0102K, 0104K, 0105K pn. „Za Szpitalem”  
w Białej Podlaskiej:

- rury WIPRO o średnicy Dn 400mm - mb 132,50
- rury WIPRO o średnicy Dn 300mm - mb 403,50
- rurociąg tłoczny PE o średnicy 300mm – mb 17,50
- rury PCV o średnicy 200mm (wpusty) – mb 120,00
- studnie rewizyjne o średnicy 1200mm - szt.15
- wpusty o średnicy 400mm z osadnikiem – kpl.18
- przepompownia ścieków – kpl. 1

Należy przewidzieć możliwość rozruchu przepompowni przy pomocy agregatu  
prądotwórczego

CPV: 45.00.00.00-7, 45.20.00.00-9, 45.23.11.00-6, 45.23.11.10-9, 45.23.21.30-2.

2. Termin wykonania zamówienia wymagany 16.12.2008r

3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

5. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.

6. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

## **II. INSTRUKCJA DLA WYKONAWCY**

### **1. Opis sposobu przygotowania oferty.**

1. Wymagania ogólne

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Oferta musi być złożona w formie pisemnej, zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszej SIWZ.
- 3) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny na komputerze, maszynie lub piśmem odręcznym. Wymagane specyfikacją dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 4) Formularz oferty oraz dokumenty sporządzane przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.  
W przypadku gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się aby Wykonawca dołączył do oferty oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty.
- 5) Wskazane jest, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i parafowane.
- 6) Wskazane jest, aby wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki, były

parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

7) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## 2. Zawartość oferty i sposób jej przedstawienia

Oferta powinna składać się z:

- 1) Formularza ofertowego – sporządzonego zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej SIWZ.
- 2) Formularza cenowego wraz z kosztorysem ofertowym – sporządzonego zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej SIWZ.
- 3) Oryginału pełnomocnictwa udzielanego osobom podpisującym ofertę, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego.
- 4) Zestawu oświadczeń i dokumentów, o których mowa w rozdziale II.3 niniejszej SIWZ.

## 3. Opakowanie oferty

Wykonawca powinien umieścić ofertę wraz z wymaganymi dokumentami w nieprzejrystym, zamkniętym opakowaniu zaadresowanym na adres Zamawiającego i zawierającym oznaczenie:

**„Oferta na budowę kanału deszczowego z przepompownią w projektowanych ulicach oznaczonych jako 0102K, 0104K, 0105K pn. „Za Szpitalem” w Białej Podlaskiej. Nie otwierać przed dniem 30.10.2008r godz. 10<sup>00</sup> oraz adres Wykonawcy.**

## 4. Tajemnica przedsiębiorstwa

Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje, objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane, informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania oferty, oznaczonej napisem:

**”Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa”**. Informację o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa należy podać również w formularzu oferty.

## 5. Zmiana lub wycofanie oferty

- 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta, należy opatrzyć napisem **„zmiana”**.
- 2) Oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane powiadomienie, należy opatrzyć napisem **„wycofane”**.

## 2. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

### 1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:

- 1) spełniają warunki wynikające z art.18 ust.1 Regulaminu, tzn.:
  - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności.
  - b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
  - c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
  - d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
- 2) wykażą się odpowiednim doświadczeniem, tj.: w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, , zrealizowali co najmniej – 1 kilometr kanalizacji deszczowej
- 3) wykażą się dysponowaniem osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.: posiadającymi uprawnienia do sprawowania funkcji kierownika budowy z uprawnieniami odpowiednio do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjno-inżynierskiej

- 4) wykażą się odpowiednim potencjałem ekonomicznym i finansowym tj.: posiadają przychód co najmniej 1 000 000 złotych rocznie w każdym roku w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie
  - 5) są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę minimum 50 000złotych
  - 6) wniosą wadium w wysokości określonej w pkt II. 4. SIWZ
  - 7) załączą parafowany wzór umowy załącznik Nr 4 SIWZ
2. W przypadku gdy o udzielenie zamówienia ubiega się konsorcjum, wymaga się wówczas, aby żaden z jego członków nie podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art.20 ust.1 i 2 Regulaminu, a członkowie łącznie spełniali warunki określone w pkt. II 2.1.2) ÷ 7) niniejszego rozdziału.
  3. Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonych w ofercie oświadczeń i dokumentów na zasadzie spełnia / nie spełnia. Wykonawcy niespełniający warunków zostaną wykluczeni z postępowania.

### **3. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności - Wykonawca przedstawi następujące dokumenty:
  - a) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - b) aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
  - c) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 20 ust.1 pkt 4-8 Regulaminu, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - d) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 20 ust. 1 pkt 9 Regulaminu, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
2. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - Wykonawca przedstawi następujące dokumenty:
  - a) wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia a także zakresu wykonywanych przez nich czynności wraz z kopiami uprawnień budowlanych tych osób. (Przez uprawnienia budowlane rozumie się uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, o których mowa w ustawie Prawo budowlane i dokument potwierdzający przynależność do Izby Inżynierów Budownictwa.)
  - b) wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, jakimi dysponuje Wykonawca - posiadają sprzęt do robót ziemnych
  - c) wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie;

3. W celu potwierdzenia, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia - Wykonawca przedstawi następujące dokumenty:
  - a) sprawozdanie finansowe albo jego części , a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również z opinią odpowiednio o badanym sprawozdaniu albo jego części, a w przypadku Wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego , innych dokumentów określających obroty oraz zobowiązania i należności - za okres nie dłuższy niż ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres;
  - b) polisę a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie niższą od określonej w pkt. II 2.1.5).
4. W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia - Wykonawca przedstawi następujące oświadczenie:
  - a) oświadczenie Wykonawcy, że spełnia wymagania art. 18 oraz że nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia art. 20 Regulaminu postępowania dla procedury przetargowej udzielania zamówienia w Bialskich Wodociągach i Kanalizacji „WOD-KAN” Sp. z o.o. w Białej Podlaskiej
5. W celu potwierdzenia warunku wniesienia wadium- Wykonawca jest zobowiązany dołączyć do oferty dowód wniesienia wadium w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
6. W celu potwierdzenia warunku przyjęcia wzoru umowy - Wykonawca jest zobowiązany dołączyć do oferty parafowany wzór umowy.
7. Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt II 3 niniejszej specyfikacji, są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy.
8. W przypadku konsorcjum dokumenty wymienione w pkt II 3.1 oraz w pkt. II 3.4 niniejszej specyfikacji przedstawia każdy z członków konsorcjum. Pozostałe dokumenty mogą być przedstawione przez jednego Wykonawcę lub wspólnie.  
W przypadku konsorcjum do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika konsorcjum do reprezentowania go w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i przy zawarciu umowy w sprawie zamówienia.
9. Złożenie dokumentów dla Wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
  - a) jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt II 3.1.a); II 3.1.b); II 3.1.d) składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert);
    - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert);
    - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie (dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert);

- b) jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu o którym mowa w pkt II 3.1.c) składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 20 ust.1 pkt 4-8 Regulaminu, (dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert);
10. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt II 3.9 zastępuje się je dokumentem (przepis dotyczący dat wystawienia dokumentu stosuje się odpowiednio jak w pkt II 3.9) zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

#### **4. Wadium**

Wykonawca wniesie wadium w wysokości 8 000zł. ( słownie: osiem tysięcy złotych)

Wadium należy wnieść w terminie do dnia 30.10.2008r do godz. 10<sup>00</sup>.

Wadium może być wniesione w:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 Ustawy z dnia 9 listopada 2000r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości ( Dz.U. Nr 109 poz. 1158 z późniejszymi zmianami).

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy BWiK „WOD-KAN” Sp. z o.o. - Bank Gospodarki Żywnościowej S.A. Oddział w Białej Podlaskiej Nr 06 2030 0045 1110 0000 0008 8170 ( z dopiskiem wadium na wykonanie kanału deszczowego z przepompownią w projektowanych ulicach oznaczonych jako 0102K, 0104K, 0105K pn. „Za Szpitalem” w Białej Podlaskiej).

Wadium wnoszone w pozostałych formach należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 213 - oryginał, a kopię należy zamieścić w ofercie.

2. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie zwrócić wadium jeżeli:

- 1) upłynął termin związania ofertą,
- 2) zawarto umowę w sprawie zamówienia i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy,
- 3) zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia, a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia.

3. Zamawiający zobowiązany jest zwrócić niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy:

- 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
- 2) który został wykluczony z postępowania,
- 3) którego oferta została odrzucona.

4. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawców, którym zwrócono wadium na podstawie pkt. II 4.3.2) oraz pkt. II 4.3.3), jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia protestu unieważniono czynność wykluczenia Wykonawcy lub odrzucenia oferty. Wykonawcy wnoszą wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

5. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie,
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy ,
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

## 5. Zasady wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia.

Warunki i termin zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone zostały w umowie ( załącznik nr 4 SIWZ).

Wybrany Wykonawca w dniu podpisania umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą 5% ceny całkowitej podanej w ofercie.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych
- gwarancjach ubezpieczeniowych
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 Ustawy z dnia 9 listopada 2000r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości

W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

## 6. Kryteria oceny ofert, znaczenia tych kryteriów, sposób oceny ofert i wybór oferty najkorzystniejszej.

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

- cena 100%

Ocena w kryterium cena:

1. Dla każdej z ofert zostanie ustalony **współczynnik punktowy**, który będzie ilorazem ceny najniższej spośród ofert niepodlegających odrzuceniu do ceny oferty ocenianej
2. Wartością punktową kryterium dla oferty ocenianej będzie iloczyn: **współczynnika punktowego**, liczby członków komisji przetargowej i wagi procentowej kryterium (100%)

Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która zgodnie z powyższym kryterium oceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

## 7. Tryb udzielania wyjaśnień.

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
3. Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, informację o terminie zebrania zamieszcza także na tej stronie; w takim przypadku sporządza informację zawierającą zgłoszone na zebraniu pytania o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania doręcza się niezwłocznie wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza także na tej stronie.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli



specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza także na tej stronie.

5. Modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie może dotyczyć kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania.
6. Zamawiający przedłuża termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.
7. O przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza tę informację na tej stronie.

## **8. Termin i miejsce składania ofert.**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Białskich Wodociągów i Kanalizacji „WOD-KAN” Sp. z o.o. Biała Podlaska ul. Narutowicza 35A , w sekretariacie pok. nr 200.

**Termin składania ofert upływa w dniu 30.10.2008r, o godz.10<sup>00</sup>**

2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

## **9. Termin związania ofertą**

1. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 45 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.
3. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

## **10. Miejsce i termin otwarcia ofert.**

Zamawiający otworzy koperty z ofertami w obecności Wykonawców oraz innych osób które zechcą przybyć na otwarcie ofert do siedziby Zamawiającego ul. Narutowicza 35A w Białej Podlaskiej, pok. nr 200 **w dniu 30.10.2008r o godz.10<sup>00</sup>**

## **11. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o kosztorys ofertowy sporządzony na podstawie przedmiaru robót stanowiącego załącznik Nr 5 niniejszej SIWZ.
2. Kosztorys ofertowy, o którym mowa w pkt 1 należy sporządzić metodą kalkulacji uproszczonej ściśle według kolejności pozycji wyszczególnionych w przedmiarze robót. Wykonawca określi ceny jednostkowe netto oraz wartości netto dla wszystkich pozycji wymienionych w przedmiarze robót.
3. Wyliczone w kosztorysie ofertowym wartości netto za wykonanie poszczególnych elementów robót Wykonawca winien wpisać do formularza cenowego stanowiącego załącznik Nr 2 niniejszej SIWZ oraz w tym formularzu wyliczyć cenę oferty brutto.  
Wartość podatku VAT na roboty budowlano-montażowe należy przyjąć w wysokości 22%
4. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić zmian do przedmiaru robót. Wszystkie błędy ujawnione w przedmiarze robót i dokumentacji projektowej Wykonawca winien zgłosić Zamawiającemu przed terminem określonym w pkt II 8. niniejszej SIWZ.
5. Tam, gdzie w dokumentacji projektowej lub przedmiarze robót, zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów i urządzeń, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów i urządzeń równoważnych pod warunkiem, że zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w dokumentacji projektowej oraz zostaną one wcześniej (przed złożeniem ofert) zaakceptowane przez autora dokumentacji projektowej, za pośrednictwem Zamawiającego.

6. Wykonawca obliczając cenę oferty musi uwzględnić w kosztorysie ofertowym wszystkie pozycje przedmiarowe.
7. Cena oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w załączniku Nr 4 niniejszej SIWZ (Umowa).
8. Cena oferty winna być wyrażona w PLN.
9. Ceny jednostkowe i stawki określone przez Wykonawcę nie będą zmieniane w toku realizacji zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji.

## **12. Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert.**

1. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
2. Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
3. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający na pisemny wniosek Wykonawcy prześle informacje wymienione w pkt.1 i 2
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
5. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, zgodnie z art. 76 Regulaminu, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
6. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
  - jest niezgodna z Regulaminem
  - jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia
  - jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji
  - zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia
  - została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia
  - zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art.76 Regulaminu lub błędy w obliczeniu ceny
  - Wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny
  - jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów

## **13. Zasady unieważnienia postępowania.**

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia jeżeli:
  - a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu
  - b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
  - c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
  - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
  - 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

#### **14. Tryb ogłoszenia wyników i zawarcia umowy.**

1. Zamawiający zawiadomi niezwłocznie o wyborze oferty Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia zgodnie z art.80 Regulaminu.
2. Przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający powiadomi Wykonawcę o terminie zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Termin nie może być krótszy niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty. Zawarcie umowy nastąpi w terminie związania ofertą
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

#### **15. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca mogą przekazywać faksem lub drogą elektroniczną wówczas każda ze stron na żądanie drugiej potwierdza niezwłocznie fakt ich otrzymania.

Dane Zamawiającego:

**Bialskie Wodociągi i Kanalizacja „WOD-KAN” Spółka z o.o.**

**ul. Narutowicza 35A, 21-500 Biała Podlaska**

**tel. 0-83 342 60 71 do 73,**

**e-mail [inwestycje@bwikwodkan.pl](mailto:inwestycje@bwikwodkan.pl)**

**fax. 0-83 342 29 13,**

**[www.bwikwodkan.pl](http://www.bwikwodkan.pl)**

3. Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami ze strony Zamawiającego jest:  
mgr inż. Janusz Bystrzyński                      tel. 083 342 60 71 do 73      wew. 26  
Grażyna Ruszczuk                                tel. 083 342 60 71 do 73      wew. 33

#### **16. Warunki Umowy.**

Warunki Umowy zostały określone w załączniku Nr 4 do SIWZ.

#### **17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.**

W toku postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Regulaminu, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IV Regulaminu.

#### **18. Informacja o podwykonawstwie.**

Zamawiający zgodnie z art.32 ust 3 Regulaminu żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

### **III. ZAŁĄCZNIKI**

1. Integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia są n/w załączniki:

Załącznik nr 1 - formularz oferty

Załącznik nr 2 - formularz cenowy

Załącznik nr 3 - oświadczenie do art. 18 Regulaminu postępowania dla procedury przetargowej udzielania zamówienia w Białskich Wodociągach i Kanalizacji „WOD-KAN” Sp. z o.o. w Białej Podlaskiej

Załącznik nr 4 - wzór umowy

Załącznik nr 5 - przedmiar robót

Załącznik nr 6 - dokumentacja projektowa

2. Integralną częścią składanej oferty są załączniki niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia od nr 1 do nr 5 oraz dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt II. 3. niniejszej specyfikacji

..... dnia .....

.....  
pieczętka firmowa Wykonawcy

## FORMULARZ OFERTY

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu na budowę **kanalizacji deszczowej z przepompownią w projektowanych ulicach oznaczonych jako 0102K, 0104K, 0105K pn. „Za Szpitalem” w Białej Podlaskiej** zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia składamy ofertę.

Oferujemy wykonanie zamówienia za całkowitą cenę ofertową brutto: .....zł.  
(słownie. ....)  
w tym podatek VAT .....zł. (słownie.....)

Na przedmiot zamówienia udzielamy gwarancji na okres 3 lat.

Ponadto informujemy, że wykonanie .....  
zamierzamy powierzyć podwykonawcy którym jest .....

1. Zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty do rozpoczęcia i zakończenia realizacji zamówienia w terminie: .....
2. Przyjmujemy termin płatności w ciągu 30 dni od daty złożenia faktury.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń przyjmujemy warunki w niej zawarte oraz że zdobyliśmy konieczne informacje i wyjaśnienia do przygotowania oferty, dokonaliśmy wizji lokalnej na terenie przyszłej budowy.
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj. 45 dni od upływu terminu składania ofert.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z wzorem umowy załączonym do specyfikacji istotnych warunków zamówienia (zał. Nr 4) i przyjmujemy go bez zastrzeżeń. W przypadku przyznania nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Deklarujemy wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie.
7. Informacje zawarte na stronach od .... do .... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane przez Zamawiającego
8. Oświadczamy, iż wszystkie informacje zamieszczone w ofercie są prawdziwe ( za składanie nieprawdziwych informacji Wykonawca odpowiada zgodnie z art. 297 KK).
9. Do formularza oferty załączam następujące oświadczenia, dokumenty i informacje:
  - 1).....
  - 2) .....
  - 3) .....
  - 4) .....

.....  
pieczętka i podpis osób/y  
uprawnionych/ej do reprezentacji Wykonawcy

..... dnia .....

.....  
pieczęć firmowa Wykonawcy

## FORMULARZ CENOWY

Lp.	Rodzaj robót	Cena netto	VAT	Cena brutto
1.	Koszt kanalizacji deszczowej			
2.	Koszt przepompowni			
3.	Koszt pomp w przepompowni			
4.	Koszt szafy sterowniczej przepompowni			
	<b>Cena oferty</b>			

Załącznikiem niniejszego formularza cenowego jest kosztorys ofertowy sporządzony zgodnie z załącznikiem nr 5 (przedmiar robót) niniejszej SIWZ.

.....  
pieczęć i podpis osób/  
uprawnionych/ej do reprezentacji Wykonawcy

..... dnia .....

.....  
pieczętka firmowa Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU  
W POSTĘPOWANIU ZGODNIE Z ART. 18 REGULAMINU  
postępowania dla procedury przetargowej udzielania zamówienia w Białskich  
Wodociągach i Kanalizacji „WOD-KAN” Sp. z o.o. w Białej Podlaskiej**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na .....

.....  
.....

w imieniu .....

.....

*(nazwa Wykonawcy)*

oświadczam, że:

- 1) posiadam uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia,
- 2) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem techniczny i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlegam wykluczeniu na podstawie art.20 Regulaminu.

.....  
pieczętka i podpis osób/y  
uprawnionych/ej do reprezentacji Wykonawcy

U M O W A NR .....

W następstwie wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego zawarta została w dniu ..... pomiędzy:  
Spółką Białskie Wodociągi i Kanalizacja „WOD-KAN” Sp. z o.o. mającą siedzibę w Białej Podlaskiej ul. Narutowicza 35A zarejestrowaną w KRS pod numerem 0000088316 o kapitale zakładowym 30.364.000,00zł , reprezentowaną przez:

1. mgr inż. Zygmunt KRÓL - Prezes Zarządu
2. mgr inż. Janusz BYSTRZYŃSKI - Prokurent

zwanym dalej w treści umowy „ZAMAWIAJĄCYM” , a

.....  
mającym siedzibę ..... reprezentowanym przez:

- 1.
- 2.

zwanym dalej w treści umowy „WYKONAWCĄ” - umowa o następującej treści:

## 1. Przedmiot umowy

### § 1

1. ZAMAWIAJĄCY zamawia, a WYKONAWCA przyjmuje do wykonania kanalizację deszczową z przepompownią w projektowanych ulicach oznaczonych jako 0102K, 0104K, 0105K pn. „Za Szpitalem” w Białej Podlaskiej:
  - rury WIPRO o średnicy Dn 400mm - mb 132,50
  - rury WIPRO o średnicy Dn 300mm - mb 403,50
  - rurociąg tłoczny PE o średnicy 300mm – mb 17,50
  - rury PCV o średnicy 200mm (wpusty) – mb 120,00
  - studnie rewizyjne o średnicy 1200mm - szt.15
  - wpusty o średnicy 400mm z osadnikiem – kpl.18
  - przepompownia ścieków – kpl.1Należy przewidzieć możliwość rozruchu przepompowni przy pomocy agregatu prądotwórczego  
CPV: 45.00.00.00-7, 45.20.00.00-9, 45.23.11.00-6, 45.23.11.10-9, 45.23.21.30-2.
2. Szczegółowy harmonogram realizacji i finansowania poszczególnych robót stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy, opracowany przez WYKONAWCĘ i uzgodniony z ZAMAWIAJĄCYM.
3. Przedmiot niniejszej umowy zostanie wykonany w zakresie i w sposób zgodny z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia stanowiącej załącznik nr 2 do umowy oraz ofertą WYKONAWCY z dnia ..... stanowiącą załącznik nr 3 do umowy.
4. Materiały i urządzenia niezbędne do wykonania przedmiotu umowy dostarczy na swój koszt WYKONAWCA.



## **2. Termin zakończenia robót**

### **§ 2**

Termin zakończenia realizacji umowy ustala się na 16.12.2008r

## **3. Roboty dodatkowe i zamienne**

### **§ 3**

1. ZAMAWIAJĄCY w trakcie wykonywania umowy ma prawo zlecić WYKONAWCY wykonanie robót dodatkowych, tj. wykraczających poza zakres zobowiązania umownego WYKONAWCY, niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, jeżeli ich wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia, jeżeli:
  - a) z przyczyn technicznych lub gospodarczych oddzielenie zamówienia dodatkowego od zamówienia podstawowego wymagałoby poniesienia niewspółmiernie wysokich kosztów lub
  - b) wykonanie zamówienia podstawowego jest uzależnione od wykonania zamówienia dodatkowego.
2. Roboty dodatkowe, o których mowa w yst.1, nie mogą przekroczyć łącznie 50% wartości przedmiotu umowy.
3. W celu zlecenia przez ZAMAWIAJĄCEGO WYKONAWCY wykonania robót dodatkowych Strony, w trybie zamówienia z wolnej ręki, przeprowadzą negocjacje mające na celu ustalenie wszelkich warunków ich wykonania, a w przypadku ich uzgodnienia podpiszą umowę.
4. W przypadku gdy Strony nie uzgodnią warunków umowy, o której mowa w ust. 3, ZAMAWIAJĄCY będzie miał prawo powierzyć wykonanie robót dodatkowych osobie trzeciej, a WYKONAWCA w niezbędnym zakresie skoordynuje z nim roboty przez siebie realizowane.
5. ZAMAWIAJĄCY w trakcie wykonywania niniejszej umowy ma prawo wystąpić do WYKONAWCY o wykonanie robót zamiennych. Roboty zamienne nie mogą wykraczać poza zakres zobowiązania umownego WYKONAWCY, a zmiana polegać może jedynie na modyfikacji robót określonych w dokumentacji, lub zastąpieniu ich innymi robotami. Zmiana w wykonywaniu jakiegokolwiek części prac wymaga sporządzenia przez Strony aneksu do niniejszej umowy. Żądanie dokonania zmiany powinno zostać zgłoszone WYKONAWCY przez ZAMAWIAJĄCEGO na piśmie co najmniej 5 dni przed rozpoczęciem przez WYKONAWCĘ wykonywania robót, których przedmiotowe żądanie dotyczy.

## **4. Obowiązki Zamawiającego**

### **§ 4**

1. ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się do protokolarnego przekazania WYKONAWCY placu budowy w terminie 10 dni roboczych od dnia podpisania niniejszej umowy.
2. W razie niedotrzymania terminu o którym mowa w ust.1 termin zakończenia robót ulega przedłużeniu o czas opóźnienia.

### **§ 5**

1. ZAMAWIAJĄCY powołuje inspektora nadzoru inwestorskiego w osobie -  
- Pan Wojciech Kopytiuk uprawnienia nr 7131/2 – 7132/2/06
2. Inspektor nadzoru inwestorskiego działa w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r Prawo budowlane ( Dz.U. z 2000r. Nr 106, poz. 1126 z póź. zm.)

## 5. Obowiązki Wykonawcy

### § 6

1. WYKONAWCA, na terenie budowy, będzie ściśle współpracował z firmą .....  
.....  
która będzie budowała ulice 0102K, 0104K, 0105K pn. „Za Szpitalem” i przyjęła plac budowy przekazany jej przez Urząd Gminy Miejskiej Biała Podlaska.
2. WYKONAWCA ustanawia kierownika budowy w osobie .....  
posiadającego uprawnienia budowlane w specjalności .....  
zatwierdzone decyzją ..... z dnia .....
3. WYKONAWCA będzie ponosił koszty zużycia wody i energii w okresie realizacji robót.
4. WYKONAWCA zobowiązuje się wykonać i utrzymać na swój koszt zabezpieczenia budowy, a także zapewnić warunki bezpieczeństwa pracownikom.
5. Do obowiązków WYKONAWCY w okresie realizacji robót będzie należało utrzymanie terenu budowy, składowanie i usuwanie po ich wykorzystaniu wszelkich urządzeń pomocniczych i zbędnych materiałów, odpadów i śmieci oraz niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych.
6. WYKONAWCA zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów państwowego nadzoru budowlanego oraz do udostępniania im danych i informacji wymaganych ustawą.
7. Po zakończeniu robót WYKONAWCA zobowiązany jest uporządkować teren budowy i przekazać go ZAMAWIAJĄCEMU w terminie odbioru robót.

## 6. Podwykonawcy

### § 7

1. WYKONAWCA może powierzyć wykonywanie robót objętych przedmiotem umowy podwykonawcom w całości lub części.
2. WYKONAWCA ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania podwykonawców działających na jego rzecz jak za własne działania lub zaniechania.
3. Do zawarcia umowy przez WYKONAWCĘ z podwykonawcą wymagana jest zgoda ZAMAWIAJĄCEGO. W tym celu WYKONAWCA zobowiązany jest przedstawić ZAMAWIAJĄCEMU projekt umowy z podwykonawcą wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w projekcie umowy. Jeżeli ZAMAWIAJĄCY w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez WYKONAWCĘ dokumentów, o których mowa powyżej, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy przez WYKONAWCĘ z podwykonawcą.
4. Do zawarcia przez podwykonawców umów z dalszymi podwykonawcami wymagana jest zgoda ZAMAWIAJĄCEGO oraz WYKONAWCY. Jeżeli ZAMAWIAJĄCY oraz WYKONAWCA, w trybie określonym w ust. 3, nie zgłoszą na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że ZAMAWIAJĄCY oraz WYKONAWCA wyrazili zgodę na zawarcie umowy.
5. Umowy wskazane w ust. 3 i 4 powinny być zawarte w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

## 7. Wymogi dotyczące materiałów

### § 8

1. WYKONAWCA zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych.
2. Materiały i urządzenia użyte do wykonania zadania o którym mowa w ust. 1, powinny odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie, określonych w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004r o wyrobach budowlanych

(Dz.U. Nr 92. poz 881), wymaganiom specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz dokumentacji projektowej.

3. Na każde żądanie ZAMAWIAJĄCEGO ( Inspektora Nadzoru Inwestorskiego), WYKONAWCA zobowiązuje się okazać w stosunku do wskazanych materiałów deklarację zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną w odniesieniu do wyrobów objętych certyfikacją.

## **8. Wynagrodzenie Wykonawcy**

### **§ 9**

1. Wynagrodzenie określone w ust.2 nie podlega waloryzacji w czasie trwania umowy.
2. Wynagrodzenie WYKONAWCY wyraża się kwotą:  
- netto.....złotych, słownie:  
  
- brutto..... złotych, słownie:
3. Wynagrodzenie WYKONAWCY obejmuje wszystkie roboty objęte umową.

### **§ 10**

1. ZAMAWIAJĄCY oświadcza, że posiada środki na finansowanie robót objętych umową.
2. Rozliczenie robót następować będzie na podstawie faktur etapowych za wykonanie określonych robót zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszej umowy - opracowanym przez WYKONAWCĘ i uzgodnionym z ZAMAWIAJĄCYM.
3. Podstawą do wystawienia faktury etapowej będzie potwierdzenie wykonania danego etapu przez inspektora nadzoru, wpisem do dziennika budowy i protokołu wykonania i odbioru robót.
4. Zapłata za odebrane roboty zostanie przekazana przelewem w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury na konto WYKONAWCY.....  
.....
5. Wynagrodzenie WYKONAWCY rozliczone łącznie fakturami etapowymi nie może przekroczyć 90% wynagrodzenia umownego. Rozliczenie końcowe nastąpi fakturą końcową po zakończeniu robót i odbiorze ostatecznym robót.
6. ZAMAWIAJĄCY oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, Nr identyfikacyjny 537-000-13-88 oraz upoważnia WYKONAWCĘ do wystawienia faktur VAT bez podpisu ZAMAWIAJĄCEGO.

## **9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

### **§ 11**

1. WYKONAWCA wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 2 niniejszej umowy, tj. kwotę .....PLN ( słownie : .....)  
w formie ..... lub przelewem na rachunek bankowy BWiK  
- BGŻ S.A. Oddział w Białej Podlaskiej Nr 06 2030 0045 1110 0000 0008 8170
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy pozostaje u ZAMAWIAJĄCEGO do czasu zakończenia robót tj.:
  - a) po odbiorze końcowym w ciągu 30 dni zwrócone zostaje 70% wartości zabezpieczenia
  - b) po upływie okresu gwarancji jakości przedmiotu umowy w ciągu 15 dni zostaje zwrócone 30% wartości zabezpieczenia.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 30% służy ZAMAWIAJĄCEMU do pokrycia roszczeń wynikłych w okresie trwającej gwarancji.

## **10. Odszkodowanie za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy**

### **§ 12**

Strony ustalają, że obowiązującą ich formą odszkodowania będą kary umowne z następujących tytułów:

1. ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY kary umowne:
  - a) za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od WYKONAWCY w wysokości 5% wynagrodzenia umownego.
2. WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU kary umowne:
  - a) za opóźnienia w wykonaniu każdego elementu stanowiącego przedmiot umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki
  - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad
  - c) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od ZAMAWIAJĄCEGO w wysokości 5% wynagrodzenia umownego
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na podstawie przepisów Kodeksu Cywilnego w przypadku gdy szkoda przewyższa wysokość kary umownej.
4. Aneksowanie umowy o termin realizacji musi być podpisane przed zgłoszeniem robót do odbioru końcowego. Wszelkie roszczenia po dacie zgłoszenia do odbioru końcowego nie będą uwzględniane.

## **11. Odbiór robót**

### **§ 13**

1. WYKONAWCA zawiadomi pisemnie ZAMAWIAJĄCEGO o terminie faktycznego zakończenia robót objętych przedmiotem niniejszej umowy.
2. Czynności odbiorowe zostaną rozpoczęte po zrealizowaniu robót w ciągu 10 dni od daty zawiadomienia ZAMAWIAJĄCEGO przez WYKONAWCĘ o gotowości do odbioru, potwierdzonego przez inspektora nadzoru wpisem w dzienniku budowy.
3. Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu, WYKONAWCA zgłasza do inspektora nadzoru z wyprzedzeniem umożliwiającym ich dokonanie.
4. Z czynności odbiorowych zostanie sporządzony protokół zawierający ustalenia dokonane w czasie odbioru, a w szczególności ujawnione wady, jak też wyznaczenie terminów na ich usunięcie.
5. WYKONAWCA obowiązany jest do zawiadomienia ZAMAWIAJĄCEGO oraz inspektora nadzoru inwestorskiego o usunięciu wad.
6. WYKONAWCA na dzień odbioru końcowego obowiązany jest dostarczyć ZAMAWIAJĄCEMU 3 komplety dokumentów odbiorowych na które składa się:
  - oświadczenie kierownika budowy
  - deklaracje zgodności z Polską Normą lub aprobaty techniczne w odniesieniu do wyrobów objętych certyfikacją
  - protokoły prób ciśnieniowych, drożności,
  - protokoły robót zakrytych
  - protokoły rozbieżności
  - raporty i kasetę z teleinspekcji kanału
  - wyniki stopnia zagęszczenia gruntu
  - protokoły odbioru nawierzchni
  - protokół z rozruchu przepompowni
  - dokumentację powykonawczą - 1 egz.
  - dziennik budowy - 1 egz.
  - inwentaryzację geodezyjną - 4 egz.

## **12. Gwarancja i rękojmia jakości.**

### **§ 14**

1. Na wykonany przedmiot umowy WYKONAWCA udziela ZAMAWIAJĄCEMU gwarancji jakości na okres ..... poczynając od daty odbioru końcowego.
2. Istnienie wady powinno być stwierdzone protokołarnie. ZAMAWIAJĄCY wyznacza termin usunięcia wad.
3. Wady nieusunięte w wyznaczonym terminie ZAMAWIAJĄCY może usunąć w zastępstwie WYKONAWCY i na jego koszt.
4. Strony ustalają, że okres rękojmi z tytułu wykonania przedmiotu umowy będzie odpowiadał okresowi obowiązywania gwarancji jakości. Odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy WYKONAWCA ponosi na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.

## **13. Odstąpienie od umowy**

### **§ 15**

1. ZAMAWIAJĄCY ma prawo odstąpić od umowy na podstawie art.91 Regulaminu postępowania dla procedury przetargowej udzielania zamówienia w Białskich Wodociągach i Kanalizacji „WOD-KAN” Sp. z o.o. w Białej Podlaskiej
2. Odstąpienie od umowy następuje w części dotyczącej niewykonanego zakresu umowy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy, bez względu na przyczynę, WYKONAWCA obowiązany jest do dokonania przy udziale ZAMAWIAJĄCEGO pełnej inwentaryzacji oraz zabezpieczenia wykonanych robót. ZAMAWIAJĄCY powinien zapłacić WYKONAWCY wynagrodzenie należne za wykonane roboty w zakresie, w jakim nie odstąpiono od umowy.

## **14. Istotne postanowienia umowy**

### **§ 16**

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie.
2. W sprawach nie unormowanych Regulaminem postępowania dla procedury przetargowej udzielania zamówienia w Białskich Wodociągach i Kanalizacji „WOD-KAN” Sp. z o.o. w Białej Podlaskiej mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

### **§ 17**

Ewentualne spory wynikłe przy wykonywaniu niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu Sądowi Powszechnemu właściwemu dla ZAMAWIAJĄCEGO.

### **§ 18**

Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach po dwa dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA