

**ZAMAWIAJĄCY; BIALSKIE WODOCIĄGI I KANALIZACJA  
„WOD - KAN” SPÓŁKA Z O.O.  
21-500 BIAŁA PODLASKA  
ul. NARUTOWICZ 35 A  
tel. (083) 342-60-71/73 fax. (083) 342-29-13  
e-mail sekretariat@bwikwodkan.pl**

**Znak : NZ-241/020/2015**

**Biała Podlaska dn.12.03.2015r.**

**S P E C Y F I K A C J A**  
**I S T O T N Y C H W A R U N K Ó W Z A M Ó W I E N I A**

**D O T Y C Z Y**

**Dostawy odzieży i obuwia roboczego dla pracowników  
Bialskich Wodociągów i Kanalizacji „WOD-KAN” Sp. z o. o.  
w Białej Podlaskiej**

**Zatwierdzam :**

.....

# **SPECYFIKACJA**

## **ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

### **I. ZAMAWIAJĄCY:**

Bialskie Wodociągi i Kanalizacja „WOD-KAN” Spółka z o.o. w Białej Podlaskiej 21-500 Biała Podlaska ul. Narutowicza 35a tel.(083) 342-60-71 do 73, fax. (083) 342-29-13, sekretariat@bwikwodkan.pl zwanym dalej zamawiającym zaprasza do udziału w przetargu nieograniczonym na dostawę odzieży i obuwia roboczego dla pracowników Spółki Bialskie Wodociągi i Kanalizacja „WOD-KAN” w Białej Podlaskiej zgodnie z niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia. Postępowanie prowadzone będzie zgodnie z Regulaminem postępowania dla procedury przetargowej udzielanej w BWiK „WOD-KAN” Sp. z o.o. w Białej Podlaskiej. Ogłoszenie zamieszczone na stronie internetowej dnia 16.03.2015r.

### **II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA DOSTAWY- OPIS:**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa odzieży i obuwia roboczego dla pracowników Spółki w 2015 roku.  
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku do niniejszej specyfikacji jako załącznik Nr 2.

### **III. OPIS PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Składana oferta powinna być sporządzona na formularzu OFERTA OSTATECZNA stanowiąca załącznik Nr 1 do niniejszej specyfikacji.
2. Ofertę należy sporządzić z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności w języku polskim na formularzu dostarczonym przez zamawiającego wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami. Oferenci, którzy nie złożą wymaganych oświadczeń i dokumentów zostaną wykluczeni z postępowania.
3. Oferta oraz wszystkie załączniki do oferty musi być podpisana przez osobę, która zgodnie z przepisami prawa jest upoważniona do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych i częściowych.
5. Oferta musi odpowiadać :
  - zasadom określonym w Regulaminie postępowania dla procedury przetargowej udzielanej w BWiK „WOD-KAN” Sp. z o.o. w Białej Podl.
  - warunkom określonym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia

6. Oferent zamieści ofertę w trwale zamkniętej kopercie wewnętrznej i zewnętrznej, które:
  - będą zaadresowane na Zamawiającego, na adres podany w pkt.I siwz
  - będą posiadać oznaczenia „oferta na dostawę odzieży i obuwia roboczego” oraz „nie otwierać przed dniem 25.03.2015r. do godz. 11.00. umieszczone na kopercie zewnętrznej.
7. Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę, pod rygorem wykluczenia z przetargu.
8. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Złożenie przez jednego oferenta więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne spowoduje jej odrzucenie.

#### **IV. WARUNKI WYMAGANE OD OFERENTÓW**

W przetargu mogą wziąć udział dostawcy, którzy udokumentują przez złożenie stosownych zaświadczeń i oświadczeń, że spełniają następujące warunki:

1. Posiadają uprawnienia do wykonania zamówienia oraz nie podlegają wykluczeniu na podstawie art.20 Regulaminu.
2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Wymagany termin płatności 30 dni po otrzymaniu faktury.
5. Zapoznali się i przyjmują wszystkie warunki wymienione w niniejszej Specyfikacji.
6. Oferent dołączy do oferty próbne egzemplarze produktów określonych w Załączniku Nr2 tj:
  - ubranie robocze letnie typ szwedzki z taśmą odblaskową
  - ubranie robocze ciepłochronne typ szwedzki z taśmą odblaskową
  - koszula flanelowa
  - płaszcz p/deszcz
  - czapka zimowa
  - trzewiki skórzane – po jednej parze w każdym rodzaju
  - buty skórzane ocieplane
  - buty gumowe
  - buty filc-guma
  - skarpety – letnie i zimowe

Zamawiający zobowiązuje się do zwrotu w/w produktów po wyłonieniu najkorzystniejszej oferty.

## **V. DOKUMENTY WYMAGANE OD OFERENTÓW**

1. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy- załącznik Nr 1
2. Oświadczenie wykonawcy, że spełnia wymagania art. 18 Regulaminu oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania w/g. załącznika Nr 3 do SIWZ.
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej / data wystawienia odpisu nie dłuższa niż 3 miesiące przed data złożenia dokumentu do Zamawiającego/
4. Aktualne zaświadczenie właściwego Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłatami podatków opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
5. Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
6. Parafowany wzór umowy w/g. załącznika Nr 4 do SIWZ
7. Deklaracje zgodności na oferowane produkty.
9. Karty katalogowe dla każdego typu obuwia.
10. Wypełniony i podpisany załącznik Nr 2.

Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt od 1 do 9 składane są w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

## **VI. TERMIN I SPOSÓB REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Do dnia 31.12.2015 roku - sukcesywnie według potrzeb Zamawiającego, lecz nie częściej niż / cztery razy w roku , w ciągu 14 dni po złożeniu faksem zamówienia w tym terminie towar winien być dostarczony do magazynu Zamawiającego bez pobierania dodatkowych opłat.

## **VII. WADIUM**

Oferenci zobowiązani są do wniesienia wadium w wysokości **1000,00zł** /słownie : jeden tysiąc złotych /. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert. Wadium może być wniesione w :

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych.

Wadium w formie pieniądza oferent wniesie do kasy Spółki BWiK lub na konto BWiK „WOD-KAN” Sp. z o.o. w banku **BGŻ SA O/Biała Podlaska Nr 06 2030 0045 1110 0000 0008 8170** / z dopiskiem wadium na przetarg dostawa odzieży i obuwia roboczego/ oryginał - zamieścić w ofercie.

Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie zwrócić wadium jeżeli:

- upłynął termin związania z ofertą,
- zawarto umowę w sprawie zamówienia,
- zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia.

Zamawiający zobowiązany jest zwrócić wadium niezwłocznie na wniosek oferenta:

- który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
- który został wykluczony z postępowania,
- którego oferta została odrzucona.

Oferent którego oferta została wybrana, traci wadium wraz z odsetkami na rzecz zamawiającego w przypadku gdy:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia,
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

## **VIII. KRYTERIA OCENY OFERT**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

- Cena oferty - 70%
- Jakość - 30%

Oferty będą oceniane w systemie punktowym.

Punkty za poszczególne części składowe oceny / kryteria / mnoży się przez wagę każdego z nich i na tej podstawie oblicza się łączną ilość punktów.

Za najkorzystniejszą uważa się ofertę, która uzyskała najwyższą ilość punktów i spełniła warunki określone w niniejszej specyfikacji.

2. Sposób dokonywania oceny:

- Cena oferty.

Ocena będzie dokonywana wg wzoru:

$$\text{cena [pkt.]} = [ ( C_n : C_b ) \times W_c ]$$

gdzie :  $C_n$  – cena oferty najniższa [zł]

$C_b$  - cena oferty badanej [zł]

$W_c$  – waga kryterium ceny

- Jakość.

Ocena będzie dokonywana wg wzoru:

$$\text{ocena (pkt.)} = [ ( J_b : J_n ) \times W_j ]$$

gdzie :  $J_b$  - jakość badana w pkt.

$J_n$  - jakość najwyższa w pkt.

$W_j$  - waga kryterium jakości.

Oceni jakościowej będą podlegały egzemplarze produktów załączone przez Oferentów. Komisja przetargowa oceni ich jakość w systemie punktowym w skali od 0 do 10 pkt., a następnie obliczy średnią arytmetyczną punktów dla

każdej oferty ( suma punktów dla danej oferty dzielona przez ilość osób oceniających ).

## **IX. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCYM**

1. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia i dokumenty składane przez zamawiającego i oferentów wymagają formy pisemnej.
2. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia i dokumenty składane przez oferentów przekazywane są na adres:  
**Bialskie Wodociągi i Kanalizacja „WOD-KAN” Spółka z o.o.**  
**ul. Narutowicza 35a 21-500 Biała Podlaska**  
**tel./083/ 342-06-71 do 73, fax. /083/ 342-29-13,**  
**e-mail sekretariat@bwikwodkan.pl**
3. Osobą upoważnioną do bezpośredniego kontaktowania się z oferentami jest **Jan Rybiński - tel. /083/ 342-60-71 do 73,**

## **X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego BWiK „WOD-KAN” Spółka z o.o. ul. Narutowicza 35a w Sekretariacie Spółki pok. 201 osobiście lub za pośrednictwem poczty- kuriera w zamkniętej kopercie w terminie **do dnia 25.03.2014r.** do godz. 11.00.
2. Wszystkie oferty otrzymane po wyżej wymienionym terminie zostaną zwrócone oferentom.

## **XI. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ**

Każdy oferent ma prawo zwrócić się na piśmie o wyjaśnienie SIWZ, zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi oferentom bez ujawnienia źródła zapytania, którzy pobrali SIWZ i złożyli zapytanie w terminie nie późniejszym niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert.

## **XII. OKRES ZWIĄZANIA Z OFERTĄ**

Oferent składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **XIII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT**

Zamawiający otworzy koperty z ofertami złożonymi w terminie w obecności oferentów, którzy zechcą przybyć do siedziby zamawiającego ul. Narutowicza 35a w Białej Podlaskiej pok.309 II piętro w **dniu 25.03.2015r.**  
**o godz. 11<sup>15</sup>.**

#### **XIV. TRYB OTWARCIA OFERT**

Przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Po otwarciu ofert zamawiający podaje nazwy firm oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania, warunków płatności zawartych w ofercie. Oceny ofert dokona komisja przetargowa, w pierwszej kolejności ocenie podlegało będzie spełnienie warunków formalnych.

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli nie spełnia wymogów określonych w art.77 Regulaminu, oraz jeżeli:

- zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 76 Regulaminu lub błędy w obliczeniu ceny,
- wykonawca który w terminie 3 dni od dnia zawiadomienia nie zgłosił się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny,
- nie spełnia warunków określonych niniejszej SIWZ
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

#### **XV. OGŁOSZENIE WYNIKÓW I ZAWARCIE UMOWY**

1. Zamawiający zawiadomi niezwłocznie o wyborze oferentów, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia podając nazwę i adres oferenta, którego ofertę wybrano oraz jej cenę.
2. Przed upływem terminu związania ofertą zamawiający powiadomi oferenta o terminie zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
3. Jeżeli oferent, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki o unieważnieniu postępowania.

#### **XVI. PROTESTY I ODWOŁANIA**

1. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym oferent powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jej wniesienia, oraz nie później niż 3 dni przed upływem terminu składania ofert dotyczący postanowień SIWZ.
2. Protest musi być wniesiony w terminie, na piśmie i umotywowany, powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie protestu.
3. Wniesienie protestu dopuszczalne jest tylko przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia.
4. Zamawiający rozstrzyga protest nie później niż w terminie 5 dni od dnia jego wniesienia. Brak rozstrzygnięcia protestu w tym terminie uznaje się za jego oddalenie.
5. Od oddalenia lub odrzucenia protestu przysługuje odwołanie, które wnosi

się do Zarządu Spółki w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu do rozstrzygnięcia protestu.

### **XVIII. ZAŁĄCZNIKI**

Integralną częścią SIWZ są n/w załączniki:

1. Załącznik Nr 1 - wzór oferty ostatecznej
2. Załącznik Nr 2 - opis przedmiotu zamówienia
3. Załącznik Nr 3 - wzór oświadczenia do art. 18 Regulaminu
4. Załącznik Nr 4 - wzór umowy

Ponadto wymagane są pozostałe załączniki określone w Dziale V SIWZ .

.....  
/ podpis i pieczęć /



## Załącznik Nr 1

.....  
pieczętka firmowa oferenta

.....dnia.....

### **OFERTA OSTATECZNA**

1. W nawiązaniu do zaproszenia do złożenia oferty na dostawę odzieży i obuwia roboczego dla pracowników Spółki na rok 2015 oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę netto: .....zł, słownie złotych.....  
...../  
z określeniem cen jednostkowych w załączniku Nr 2 Formularz cenowy.
2. Zobowiązujemy się do dostarczania przedmiotu zamówienia sukcesywnie wg. składanych zamówień do dnia 31.12.2015 roku.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.
4. Przyjmujemy termin płatności przelewem 30 dni od daty złożenia faktury.
5. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy.
6. Upoważniamy zamawiającego do przeprowadzenia wszelkich badań mających na celu sprawdzenie przedłożonych zaświadczeń i oświadczeń.
7. Oświadczamy, iż wszystkie informacje zamieszczone w ofercie są prawdziwe / art. 272 KK /
8. Załączniki - oświadczenia - dokumenty:
  - 8.1 Opis przedmiotu zamówienia - załącznik Nr 2
  - 8.2 Oświadczenie do art.18 Regulaminu - załącznik Nr 3
  - 8.3 Inne oświadczenia i dokumenty

Data .....

.....  
Pieczęć i podpis oferenta

## O P I S P R Z E D M I O T U   Z A M Ó W I E N I A

Odzieży i ubrań ochronnych dla pracowników  
BWiK „WOD-KAN” Sp. z o.o. w Białej Podlaskiej na rok 2015

Lp.	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia	J.M.	Ilość	Cena jedn.	Wartość netto
1	2	3	4	5	6
1.	<p><b>Ubranie drelichowe typ szwedzki</b> <b>- bluza + spodnie.</b></p> <p><u>Materiał:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 100% bawełny, gramatura min. 280 g/m<sup>2</sup>,</li> <li>- kurczliwość do 2% przy temperaturze prania 60°C,</li> <li>- kolor materiału niebieski (chabrowy),</li> <li>- stabilność koloru, nawet po wielokrotnym praniu,</li> <li>- nici, których używa się do uszycia ubrania roboczego należy dostosować do składu surowcowego, masy i wytrzymałości materiału oraz wymaganej sprawności szwu.</li> </ul> <p><u>Wykonanie :</u></p> <p><b>BLUZA:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- z kołnierzem i klapkami wykładanymi na zewnątrz,</li> <li>- zapinana na guziki przykryte plisą, guziki powinny być plastikowe sztywne o wytrzymałej konstrukcji, odporne na pranie chemiczne i mechaniczne,</li> <li>- zewnętrzne naszywane cztery kieszenie, w tym: dwie kieszenie górne, kryte patkami zapinane na guziki lub rzepy, dwie kieszenie dolne o krawędzi górnej skośnej,</li> <li>- dół bluzy na wysokości bioder ze ściągaczami po obu bokach,</li> <li>- rękawy o konstrukcji zapewniającej zwiększony zakres ruchów, zakończone mankietem zapinanym na guziki lub rzepy,</li> <li>- na plecach napis „WOD-KAN” w kolorze białym, wysokość liter 50 mm, szerokość ok. 10 mm,</li> <li>- taśma odblaskowa w/g normy PN-EN 471 klasy 2-2 na plecach pod napisem i z przodu na wysokość klatki piersiowej, oraz wokół rękawów nad łokciem o szerokości min. 50 mm powierzchni odblaskowej,</li> <li>- szwy w miejscach narażonych na rozprucie winny mieć rygle szwalnicze.</li> </ul> <p><b>SPODNI:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- typ ogrodniczki z podwyższonym przodem i tyłem,</li> <li>- szelki powinny mieć regulowaną długość i być przyszyte w tylnej części spodni, wykonane z tkaniny z wszytym</li> </ul>	kpl.	204,-		

	<p>odcinkiem taśmy gumowej,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- klamerki potrzebne do dopasowania szelek powinny być przyszyte do podwyższonego przodu i tak zaprojektowane, aby końce szelek znajdowały się w wewnętrznej części spodni, powinny być plastikowe sztywne o wytrzymałej konstrukcji, nieuszkodzającej ubrania podczas prania chemicznego i mechanicznego,</li> <li>- zewnętrzne naszywane pięć kieszeni, w tym: jedna górna kieszeń na karczku zapinana na rzepy, jedna kieszeń na telefon zapinana na rzepy, na przednich częściach nogawek dwie kieszenie dolne o krawędzi górnej skośnej, na prawej tylnej części nogawki naszyta kieszeń całówka o szerokości ok. 8cm i długości ok. 18 cm, zaczynająca się od wysokości spodu kieszeni bocznej dużej,</li> <li>- rozporek zapinany na 2 guziki kryte plisą,</li> <li>- otwory boczne spodni zapinane na guziki wykonane w sposób umożliwiający regulację.</li> <li>- taśma odblaskowa w/g normy PN-EN 471 klasy 2-2 na całym obwodzie nogawek w dolnej części o szerokości min. 50 mm powierzchni odblaskowej.</li> </ul> <p><u>Wymagania:</u>  <b>ZNAKOWANIE ODZIEŻY:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- znakowanie potwierdzające oryginalność zastosowanych materiałów powinno być umiejscowione bezpośrednio na odzieży lub na etykietach po wewnętrznej stronie,</li> <li>- znakowanie powinno być przytwierdzone trwale,</li> <li>- znaki graficzne powinny być wystarczająco duże, aby były zrozumiałe i czytelne,</li> <li>- znakowanie tzw. producentkie powinno zawierać następujące informacje: <ul style="list-style-type: none"> <li>* nazwę, znak lub cechy rozpoznawcze producenta lub jego autoryzowanego przedstawiciela,</li> <li>* rozmiar ubrania,</li> <li>* instrukcję czyszczenia lub prania,</li> <li>* rok produkcji,</li> </ul> </li> <li>- znakowanie powinno być odporne na czyszczenie i pranie.</li> </ul> <p><b>SPEŁNIENIE NORM:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- PN-P 84525</li> <li>- PN-EN 340</li> </ul>				
2.	<p><b>Ubranie ciepłochronne typ szwedzki</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>kurtka + spodnie</b></li> </ul> <p><u>Materiał:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- tkanina wodo i olejoochronna,</li> <li>- zapewniająca oddychanie materiału,</li> <li>- 60% bawełny od wewnątrz, 40% poliester od zewnątrz, z wykończeniem wodoodpornym, gramatura min. 250 g/m<sup>2</sup>,</li> </ul>	kpl.	25,-		

<ul style="list-style-type: none"> <li>- kurczliwość do 2% przy temperaturze prania 60°C,</li> <li>- kolor materiału niebieski (chabrowy),</li> <li>- stabilność koloru, nawet po wielokrotnym praniu,</li> <li>- nici, których używa się do uszycia ubrania roboczego należy dostosować do składu surowcowego, masy i wytrzymałości materiału oraz wymaganej sprawności szwu,</li> <li>- materiał do ociepliny ubrań zimowych powinien być wykonany w technologii mikrowłókien zapewniając określone w wymaganiach szczegółowych parametry cieplne przy najniższej wadze i grubości,</li> <li>- materiał ociepliny powinien utrzymywać swoje właściwości na niezmiennym poziomie w trakcie całego okresu użytkowania ubrań zimowych po wielokrotnym praniu,</li> </ul> <p><u>Wykonanie:</u></p> <p><b>KURTKA:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-oprócz ociepliny dodatkowo podszyta polarem do wys. łądźwi o gr.380g/m<sup>2</sup>(grubym)</li> <li>- długość 3/4,</li> <li>- wykończenie przy szyi – stójka obszyta polarem ,</li> <li>- z odpinanym kapturem na zamek błyskawiczny z tworzywa, z regulowanym sznurkiem ze stoperami; podszytym ociepliną poliestrową,</li> <li>- zapinana na zamek błyskawiczny przykryty plisą zapinaną na rzepy, zamek powinien być z tworzywa, kostkowy grubo cząstkowy 9mm odporny na pranie chemiczne i mechaniczne,</li> <li>- naszyte dwie kieszenie górne przykryte patkami zapinanymi na rzep, na dole 2 kieszenie boczne wpuszczane</li> <li>- dla dopasowania kurtki do sylwetki pracownika, na wysokości pasa umieszczony ściągacz tunelowy ze stoperami,</li> <li>- rękawy o konstrukcji zapewniającej zwiększony zakres ruchów, zakończone elastycznym ściągaczem,</li> <li>- na plecach napis „WOD-KAN” w kolorze białym, wysokość liter 50 mm, szerokość ok. 10 mm,</li> <li>- taśma odblaskowa w/g normy PN-EN 471 klasy 2-2 na plecach pod napisem i z przodu na wysokość klatki piersiowej, oraz wokół rękawów nad łokciem o szerokości min. 50 mm powierzchni odblaskowej,</li> <li>- szwy w miejscach narażonych na rozprucie winny mieć rygle szwalnicze.</li> </ul> <p><b>SPODNIE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- wykonanie wg wzoru jak w poz. 1 (ubranie drelichowe), dodatkowo zastosować ocieplinę.</li> </ul> <p><u>Wymagania:</u></p>				
---	--	--	--	--

	<p><b>ZNAKOWANIE ODZIEŻY:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- znakowanie potwierdzające oryginalność zastosowanych materiałów powinno być umiejscowione bezpośrednio na odzieży lub na etykietach po wewnętrznej stronie,</li> <li>- znakowanie powinno być przytwierdzone trwale,</li> <li>- znaki graficzne powinny być wystarczająco duże, aby były zrozumiałe i czytelne,</li> <li>- znakowanie tzw. producentkie powinno zawierać następujące informacje: <ul style="list-style-type: none"> <li>* nazwę, znak lub cechy rozpoznawcze producenta lub jego autoryzowanego przedstawiciela,</li> <li>* rozmiar ubrania,</li> <li>* instrukcję czyszczenia lub prania,</li> <li>* rok produkcji,</li> </ul> </li> <li>- znakowanie powinno być odporne na czyszczenie i pranie.</li> </ul> <p><b>SPEŁNIENIE NORM:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- PN-EN 340</li> <li>- PN-EN 14058</li> </ul>				
3.	<p><b>Kurtka ocieplana</b></p> <p><u>Materiał:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 100% poliester, ocieplina 100% poliester, podszewka 100% poliester</li> <li>- kurczliwość do 2% przy temperaturze prania 40°C,</li> <li>- kolor materiału niebiesko-szary,</li> <li>- stabilność koloru, nawet po wielokrotnym praniu,</li> <li>- nici, których używa się do uszycia ubrania roboczego należy dostosować do składu surowcowego, masy i wytrzymałości materiału oraz wymaganej sprawności szwu.</li> </ul> <p><u>Wykonanie:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zapinana na zamek błyskawiczny przykryty plisą zapinaną na napy, zamek powinien być z tworzywa, kostkowy grubo cząstkowy 9mm odporny na pranie,</li> <li>- dopinany na zamek z tworzywa kaptur ściągany sznurkiem ze stoperami,</li> <li>- w rękawach wewnętrzne ściągacze,</li> <li>- dół kurtki ściągany sznurkiem, (dodatkowa regulacja obwodu),</li> <li>- dwie kieszenie piersiowe,</li> <li>- dwie kieszenie dolne zapinane na zamek ,przykryte patkami,</li> <li>- jedna kieszeń wewnętrzna,</li> <li>- pionowa kieszeń na lewym rękawie zapinana na zamek.</li> </ul> <p><u>Wymagania:</u></p> <p><b>ZNAKOWANIE ODZIEŻY:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- znakowanie potwierdzające oryginalność zastosowanych</li> </ul>	szt.	1,-		

	<p>materiałów powinno być umiejscowione bezpośrednio na odzieży lub na etykietach po wewnętrznej stronie,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- znakowanie powinno być przytwierdzone trwale,</li> <li>- znaki graficzne powinny być wystarczająco duże, aby były zrozumiałe i czytelne,</li> </ul> <p>- znakowanie tzw. producentkie powinno zawierać następujące informacje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* nazwę, znak lub cechy rozpoznawcze producenta lub jego autoryzowanego przedstawiciela,</li> <li>* rozmiar ubrania,</li> <li>* instrukcję czyszczenia lub prania,</li> <li>* rok produkcji,</li> </ul> <p>- znakowanie powinno być odporne na czyszczenie i pranie.</p> <p><b>SPEŁNIENIE NORM:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- PN-EN 340</li> </ul>				
4.	<p><b>Czapka ocieplana</b></p> <p><u>Materiał:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- tkanina wodo i olejoochronna,</li> <li>- zapewniająca oddychanie materiału,</li> <li>- 60% bawełny od wewnątrz, 40% poliester od zewnątrz, z wykończeniem wodoodpornym, gramatura min. 250 g/m<sup>2</sup>,</li> <li>- kurczliwość do 2% przy temperaturze prania 60°C,</li> <li>- kolor materiału niebieski (chabrowy),</li> <li>- stabilność koloru, nawet po wielokrotnym praniu,</li> <li>- nici, których używa się do uszycia czapek należy dostosować do składu surowcowego, masy i wytrzymałości materiału oraz wymaganej sprawności szwu,</li> <li>- materiał do ociepliny ubrań zimowych powinien być wykonany w technologii mikro włókien zapewniając określone w wymaganiach szczegółowych parametry cieplne przy najniższej wadze i grubości,</li> <li>- materiał ociepliny powinien utrzymywać swoje właściwości na niezmiennym poziomie w trakcie całego okresu użytkowania ubrań zimowych po wielokrotnym praniu,</li> </ul> <p><u>Wykonanie:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- z daszkiem oraz nausznikami,</li> <li>- usztywniony daszek,</li> <li>- możliwość zapinania nauszników pod brodą (z regulacją),</li> <li>- nauszniki podpinane do góry oraz do tyłu</li> </ul> <p><u>Wymagania:</u></p> <p><b>ZNAKOWANIE ODZIEŻY:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- znakowanie potwierdzające oryginalność zastosowanych</li> </ul>	szt.	24,-		

	<p>materiałów powinno być umiejscowione bezpośrednio na odzieży lub na etykietach po wewnętrznej stronie,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- znakowanie powinno być przytwierdzone trwale,</li> <li>- znaki graficzne powinny być wystarczająco duże, aby były zrozumiałe i czytelne,</li> <li>- znakowanie tzw. producentkie powinno zawierać następujące informacje: <ul style="list-style-type: none"> <li>* nazwę, znak lub cechy rozpoznawcze producenta lub jego autoryzowanego przedstawiciela,</li> <li>* rozmiar ubrania,</li> <li>* instrukcję czyszczenia lub prania,</li> <li>* rok produkcji,</li> </ul> </li> <li>- znakowanie powinno być odporne na czyszczenie i pranie.</li> </ul> <p><b>SPEŁNIENIE NORM:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- PN-EN 340</li> <li>- PN-EN 14058</li> </ul>				
5.	<p><b>Kamizelka ocieplana</b></p> <p><u>Materiał:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- tkanina wodo i olejoochronna</li> <li>- zapewniająca oddychanie materiału,</li> <li>- 60% bawełny od wewnątrz, 40% poliester od zewnątrz, z wykończeniem wodoodpornym, gramatura min. 250 g/m<sup>2</sup>,</li> <li>- kurczliwość do 2% przy temperaturze prania 60°C,</li> <li>- kolor materiału chabrowo-czarny</li> <li>- stabilność koloru, nawet po wielokrotnym praniu,</li> <li>- nici, których używa się do uszycia czapek należy dostosować do składu surowcowego, masy i wytrzymałości materiału oraz wymaganej sprawności szwu,</li> <li>- materiał do ociepliny ubrań zimowych powinien być wykonany w technologii mikrowłókien zapewniając określone w wymaganiach szczegółowych parametry cieplne przy najniższej wadze i grubości,</li> <li>- materiał ociepliny powinien utrzymywać swoje właściwości na niezmiennym poziomie w trakcie całego okresu użytkowania ubrań zimowych po wielokrotnym praniu,</li> </ul> <p><u>Wykonanie:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- model damski/męski, z wypustkami</li> <li>- oprócz ociepliny dodatkowo polar</li> <li>- zapinana na zamek błyskawiczny,</li> <li>- zewnętrzne wpuszczane dwie kieszenie,</li> <li>- tył kamizelki wydłużony w celu ochrony rejonu nerek przy schylaniu.</li> </ul> <p><u>Wymagania:</u></p>	szt.	2,-		

	<p><b>ZNAKOWANIE ODZIEŻY:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- znakowanie potwierdzające oryginalność zastosowanych materiałów powinno być umiejscowione bezpośrednio na odzieży lub na etykietach po wewnętrznej stronie,</li> <li>- znakowanie powinno być przytwierdzone trwale,</li> <li>- znaki graficzne powinny być wystarczająco duże, aby były zrozumiałe i czytelne,</li> <li>- znakowanie tzw. producenckie powinno zawierać następujące informacje: <ul style="list-style-type: none"> <li>* nazwę, znak lub cechy rozpoznawcze producenta lub jego autoryzowanego przedstawiciela,</li> <li>* rozmiar ubrania,</li> <li>* instrukcję czyszczenia lub prania,</li> <li>* rok produkcji,</li> </ul> </li> <li>- znakowanie powinno być odporne na czyszczenie i pranie.</li> </ul> <p><b>SPEŁNIENIE NORM:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- PN-EN 340</li> <li>- PN-EN 14058</li> </ul>				
6.	<p><b>Koszula flanelowa</b></p> <p><u>Materiał:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 100% bawełny, gramatura min. 180 g/m<sup>2</sup>,</li> <li>- kurczliwość do 2% przy temperaturze prania 60°C,</li> <li>- wzór materiału krata w kolorze niebiesko czarnym lub dowolnym</li> <li>- stabilność koloru, nawet po wielokrotnym praniu,</li> <li>- nici, których używa się do uszycia koszul należy dostosować do składu surowcowego, masy i wytrzymałości materiału oraz wymaganej sprawności szwu.</li> </ul> <p><u>Wykonanie :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- z kołnierzykiem</li> <li>- zapinana na guziki,</li> <li>- z kieszenią na lewej piersi</li> <li>- rękawy długie o konstrukcji zapewniającej zwiększony zakres ruchów, zakończone mankietem zapinanym na guziki z możliwością regulacji obwodu min. dwie dziurki</li> <li>- z flaneli wyprodukowanej w Polsce</li> </ul> <p><u>Wymagania:</u></p> <p><b>ZNAKOWANIE ODZIEŻY:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- znakowanie potwierdzające oryginalność zastosowanych materiałów powinno być umiejscowione bezpośrednio na odzieży lub na etykietach po wewnętrznej stronie,</li> <li>- znakowanie powinno być przytwierdzone trwale,</li> <li>- znaki graficzne powinny być wystarczająco duże, aby były zrozumiałe i czytelne,</li> <li>- znakowanie tzw. producenckie powinno zawierać</li> </ul>	szt.	217,-		



	<p>następujące informacje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* nazwę, znak lub cechy rozpoznawcze producenta lub jego autoryzowanego przedstawiciela,</li> <li>* rozmiar ubrania,</li> <li>* instrukcję czyszczenia lub prania,</li> <li>* rok produkcji,</li> </ul> <p>- znakowanie powinno być odporne na czyszczenie i pranie.</p> <p><b>SPEŁNIENIE NORM:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- PN-EN 340</li> <li>- PN-P 84525</li> </ul>				
7.	<p><b>Koszulka z krótkim rękawem typu T-shirt</b></p> <p><u>Materiał:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 100% bawełny, gramatura min. 200 g/m<sup>2</sup>,</li> <li>- kurczliwość do 2% przy temperaturze prania 60°C,</li> <li>- kolor materiału niebieski (chabrowy),</li> <li>- stabilność koloru, nawet po wielokrotnym praniu,</li> <li>- nici, których używa się do uszycia koszulek należy dostosować do składu surowcowego, masy i wytrzymałości materiału oraz wymaganej sprawności szwu.</li> </ul> <p><u>Wykonanie :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- okrągłe wycięcie pod szyją,</li> <li>- podwójne szwy,</li> <li>- wzmacniający ramienny pasek,</li> <li>- z bawełny wykonanej w Polsce.</li> </ul> <p><u>Wymagania:</u></p> <p><b>ZNAKOWANIE ODZIEŻY:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- znakowanie potwierdzające oryginalność zastosowanych materiałów powinno być umiejscowione bezpośrednio na odzieży lub na etykietach po wewnętrznej stronie,</li> <li>- znakowanie powinno być przytwierdzone trwale,</li> <li>- znaki graficzne powinny być wystarczająco duże, aby były zrozumiałe i czytelne,</li> <li>- znakowanie tzw. producenckie powinno zawierać następujące informacje: <ul style="list-style-type: none"> <li>* nazwę, znak lub cechy rozpoznawcze producenta lub jego autoryzowanego przedstawiciela,</li> <li>* rozmiar ubrania,</li> <li>* instrukcję czyszczenia lub prania,</li> <li>* rok produkcji,</li> </ul> </li> <li>- znakowanie powinno być odporne na czyszczenie i pranie.</li> </ul> <p><b>SPEŁNIENIE NORM:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- PN-EN 340</li> <li>- PN-P 84525</li> </ul>	szt.	241,-		
8.	<p><b>Kalesony męskie</b></p>	par	97,-		

<p><u>Materiał:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 100% poliester ,termo aktywny,</li> <li>- kurczliwość do 2% przy temperaturze prania 60°C,</li> <li>- kolor materiału szary lub czarny,</li> <li>- stabilność koloru, nawet po wielokrotnym praniu,</li> <li>- nici, których używa się do uszycia kaleson należy dostosować do składu surowcowego, masy i wytrzymałości materiału oraz wymaganej sprawności szwu.</li> </ul> <p><u>Wykonanie :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- w pasie guma,</li> <li>- nogawki zakończone ściągaczami bez uciskowymi,</li> </ul> <p><u>Wymagania:</u></p> <p><b>ZNAKOWANIE ODZIEŻY:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- znakowanie potwierdzające oryginalność zastosowanych materiałów powinno być umiejscowione bezpośrednio na odzieży lub na etykietach po wewnętrznej stronie,</li> <li>- znakowanie powinno być przytwierdzone trwale,</li> <li>- znaki graficzne powinny być wystarczająco duże, aby były zrozumiałe i czytelne,</li> <li>- znakowanie tzw. producenckie powinno zawierać następujące informacje: <ul style="list-style-type: none"> <li>* nazwę, znak lub cechy rozpoznawcze producenta lub jego autoryzowanego przedstawiciela,</li> <li>* rozmiar ubrania,</li> <li>* instrukcję czyszczenia lub prania,</li> <li>* rok produkcji,</li> </ul> </li> <li>- znakowanie powinno być odporne na czyszczenie i pranie.</li> </ul> <p><b>SPEŁNIENIE NORM:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- PN-EN 340</li> </ul>				
<p>9. <b>Czapka letnia</b></p> <p><u>Materiał:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 100% bawełny czesanej, gramatura min. 270 g/m<sup>2</sup>,</li> <li>- kurczliwość do 2% przy temperaturze prania 40°C,</li> <li>- kolor materiału chabrowy-czarny</li> <li>- stabilność koloru, nawet po wielokrotnym praniu,</li> <li>- nici, których używa się do uszycia czapek należy dostosować do składu surowcowego, masy i wytrzymałości materiału oraz wymaganej sprawności szwu.</li> </ul> <p><u>Wykonanie:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zszyta z sześciu klinów,</li> <li>- kliny z odpowietrznikami,</li> <li>- twarde daszek o długości 70mm,dwukolorowy</li> <li>- regulowany obwód i zapięcie na rzepy,</li> </ul>	szt.	143,-		

- na części czołowej logo firmy w kolorze białym umieszczone na materiale czapki wg wzoru:



Wymagania:

**ZNAKOWANIE ODZIEŻY:**

- znakowanie potwierdzające oryginalność zastosowanych materiałów powinno być umiejscowione bezpośrednio na odzieży lub na etykietach po wewnętrznej stronie,
- znakowanie powinno być przytwierdzone trwale,
- znaki graficzne powinny być wystarczająco duże, aby były zrozumiałe i czytelne,
- znakowanie tzw. producentkie powinno zawierać następujące informacje:
  - \* nazwę, znak lub cechy rozpoznawcze producenta lub jego autoryzowanego przedstawiciela,
  - \* rozmiar ubrania,
  - \* instrukcję czyszczenia lub prania,
  - \* rok produkcji,
- znakowanie powinno być odporne na czyszczenie i pranie.

**SPEŁNIENIE NORM:**

- PN-P 84525
- PN-EN 340

10. **Fartuch drelichowy**

Materiał:

- 100% bawełny, gramatura min. 280 g/m<sup>2</sup>,
- kurczliwość do 2% przy temperaturze prania 60°C,
- kolor materiału niebieski (chabrowy),
- stabilność koloru, nawet po wielokrotnym praniu,
- nici, których używa się do uszycia fartuchów należy dostosować do składu surowcowego, masy i wytrzymałości materiału oraz wymaganej sprawności

szt.

-

-

-

	<p>szwu.</p> <p><u>Wykonanie:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zapinany na guziki,</li> <li>- zewnętrzne naszywane trzy kieszenie, w tym: jedna kieszeń górna, na piersi po lewej stronie zapinana na guziki, dwie kieszenie dolne,</li> <li>- rękawy długie o konstrukcji zapewniającej zwiększony zakres ruchów, zakończone mankietem zapinanym na guziki,</li> </ul> <p><u>Wymagania:</u></p> <p><b>ZNAKOWANIE ODZIEŻY:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- znakowanie potwierdzające oryginalność zastosowanych materiałów powinno być umiejscowione bezpośrednio na odzieży lub na etykietach po wewnętrznej stronie,</li> <li>- znakowanie powinno być przytwierdzone trwale,</li> <li>- znaki graficzne powinny być wystarczająco duże, aby były zrozumiałe i czytelne,</li> <li>- znakowanie tzw. producentkie powinno zawierać następujące informacje: <ul style="list-style-type: none"> <li>* nazwę, znak lub cechy rozpoznawcze producenta lub jego autoryzowanego przedstawiciela,</li> <li>* rozmiar ubrania,</li> <li>* instrukcję czyszczenia lub prania,</li> <li>* rok produkcji,</li> </ul> </li> <li>- znakowanie powinno być odporne na czyszczenie i pranie.</li> </ul> <p><b>SPEŁNIENIE NORM:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- PN-P 84505-01</li> <li>- PN-P 84505-03</li> <li>- PN-EN 340</li> </ul>				
11.	<p><b>Fartuch biały damski</b></p> <p><u>Materiał:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 65% poliester, 35% bawełna, gramatura min. 230 g/m<sup>2</sup>,</li> <li>- kurczliwość do 2% przy temperaturze prania 60°C,</li> <li>- kolor biały</li> <li>- stabilność koloru, nawet po wielokrotnym praniu,</li> <li>- nici, których używa się do uszycia fartuchów należy dostosować do składu surowcowego, masy i wytrzymałości materiału oraz wymaganej sprawności szwu.</li> </ul> <p><u>Wykonanie:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zapinany na guziki,</li> <li>- zewnętrzne naszywane trzy kieszenie, w tym: jedna kieszeń górna, na piersi po lewej stronie zapinana na guziki, dwie kieszenie dolne,</li> <li>- rękawy długie o konstrukcji zapewniającej zwiększony zakres ruchów, zakończone mankietem zapinanym na</li> </ul>	szt.	15,-		

	<p>guziki,</p> <p><u>Wymagania:</u>  <b>ZNAKOWANIE ODZIEŻY:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- znakowanie potwierdzające oryginalność zastosowanych materiałów powinno być umiejscowione bezpośrednio na odzieży lub na etykietach po wewnętrznej stronie,</li> <li>- znakowanie powinno być przytwierdzone trwale,</li> <li>- znaki graficzne powinny być wystarczająco duże, aby były zrozumiałe i czytelne,</li> <li>- znakowanie tzw. producentkie powinno zawierać następujące informacje: <ul style="list-style-type: none"> <li>* nazwę, znak lub cechy rozpoznawcze producenta lub jego autoryzowanego przedstawiciela,</li> <li>* rozmiar ubrania,</li> <li>* instrukcję czyszczenia lub prania,</li> <li>* rok produkcji,</li> </ul> </li> <li>- znakowanie powinno być odporne na czyszczenie i pranie.</li> </ul> <p><b>SPEŁNIENIE NORM:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- PN-P 84505-01</li> <li>- PN-P 84505-02</li> <li>- PN-EN 340</li> </ul>				
12.	<p><b>Fartuch biały męski</b></p> <p><u>Materiał:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 65% poliester, 35% bawełna, gramatura min. 230 g/m<sup>2</sup>,</li> <li>- kurczliwość do 2% przy temperaturze prania 60°C,</li> <li>- kolor biały</li> <li>- stabilność koloru, nawet po wielokrotnym praniu,</li> <li>- nici, których używa się do uszycia fartuchów należy dostosować do składu surowcowego, masy i wytrzymałości materiału oraz wymaganej sprawności szwu.</li> </ul> <p><u>Wykonanie:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zapinany na guziki,</li> <li>- zewnętrznie naszywane trzy kieszenie, w tym: jedna kieszeń górna, na piersi po lewej stronie zapinana na guziki, dwie kieszenie dolne,</li> <li>- rękawy długie o konstrukcji zapewniającej zwiększony zakres ruchów, zakończone mankietem zapinanym na guziki,</li> </ul> <p><u>Wymagania:</u>  <b>ZNAKOWANIE ODZIEŻY:</b></p>	szt.	3,-		

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- znakowanie potwierdzające oryginalność zastosowanych materiałów powinno być umiejscowione bezpośrednio na odzieży lub na etykietach po wewnętrznej stronie,</li> <li>- znakowanie powinno być przytwierdzone trwale,</li> <li>- znaki graficzne powinny być wystarczająco duże, aby były zrozumiałe i czytelne,</li> <li>- znakowanie tzw. producenckie powinno zawierać następujące informacje: <ul style="list-style-type: none"> <li>* nazwę, znak lub cechy rozpoznawcze producenta lub jego autoryzowanego przedstawiciela,</li> <li>* rozmiar ubrania,</li> <li>* instrukcję czyszczenia lub prania,</li> <li>* rok produkcji,</li> </ul> </li> <li>- znakowanie powinno być odporne na czyszczenie i pranie.</li> </ul> <p><b>SPEŁNIENIE NORM:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- PN-P 84505-01</li> <li>- PN-P 84505-03</li> <li>- PN-EN 340</li> </ul>				
13.	<p><b>Fartuch (dla sprzątaczek)</b></p> <p><u>Materiał:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 67% poliester, 33% wiskoza, gr. 17g/m<sup>2</sup></li> <li>- kurczliwość do 2% przy temperaturze prania 40°C,</li> <li>- stabilność koloru, nawet po wielokrotnym praniu,</li> <li>- nici, których używa się do uszycia fartuchów należy dostosować do składu surowcowego, masy i wytrzymałości materiału oraz wymaganej sprawności szwu.</li> </ul> <p><u>Wykonanie:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zapinany na guziki,</li> <li>- kolor błękitny,</li> <li>- rękaw 3/4,</li> <li>- wykończenie lamówka i kołnierzyk – kolor czerwony,</li> <li>- dwie dolne kieszenie wpuszczane.</li> </ul> <p><u>Wymagania:</u></p> <p><b>ZNAKOWANIE ODZIEŻY:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- znakowanie potwierdzające oryginalność zastosowanych materiałów powinno być umiejscowione bezpośrednio na odzieży lub na etykietach po wewnętrznej stronie,</li> <li>- znakowanie powinno być przytwierdzone trwale,</li> <li>- znaki graficzne powinny być wystarczająco duże, aby były zrozumiałe i czytelne,</li> <li>- znakowanie tzw. producenckie powinno zawierać następujące informacje: <ul style="list-style-type: none"> <li>* nazwę, znak lub cechy rozpoznawcze producenta lub jego autoryzowanego przedstawiciela,</li> <li>* rozmiar ubrania,</li> <li>* instrukcję czyszczenia lub prania,</li> </ul> </li> </ul>	szt.	6,-		

	<p>* rok produkcji,  - znakowanie powinno być odporne na czyszczenie i pranie.  <b>SPEŁNIENIE NORM:</b>  - PN-P 84505-02  - PN-EN 340</p>				
14.	<p><b>Płaszcz wodochronny ,ostrzegawczy</b></p> <p><u>Materiał:</u>  - z dzianiny poliestrowej powleczonej PCV/PU,  - gramatura materiału min. 350 g/m<sup>2</sup>,  - kolor materiału pomarańczowy.</p> <p><u>Wykonanie :</u>  - z kapturem chowanym w kołnierzu, ściągany w części twarzowej, regulowanym sznurkiem ze stoperami,  - zapinany na napy przykryty plisą,  - z przodu dwie kieszenie nakryte patką w sposób umożliwiający spływanie wody,  - rękawy o konstrukcji zapewniającej zwiększony zakres ruchów, proste ściągane na gumki,  - z obustronnie zgrzewanymi szwami, które zabezpieczają przed dostaniem się wody i wiatru,  -taśmy odblaskowe wg PN-EN 471</p> <p><u>Wymagania:</u>  <b>ZNAKOWANIE ODZIEŻY:</b>  - znakowanie potwierdzające oryginalność zastosowanych materiałów powinno być umiejscowione bezpośrednio na odzieży lub na etykietach po wewnętrznej stronie,  - znakowanie powinno być przytwierdzone trwale,  - znaki graficzne powinny być wystarczająco duże, aby były zrozumiałe i czytelne,  - znakowanie tzw. producentkie powinno zawierać następujące informacje:  * nazwę, znak lub cechy rozpoznawcze producenta lub jego autoryzowanego przedstawiciela,  * rozmiar ubrania,  * instrukcję czyszczenia lub prania,  * rok produkcji,  - znakowanie powinno być odporne na czyszczenie i pranie.  <b>SPEŁNIENIE NORM:</b>  - PN-EN 340  - PN-EN 343 klasa 3-1</p>	szt.	17,-		
15.	<p><b>Skarpety letnie</b></p> <p><u>Materiał:</u>  - min. 85% bawełny czesanej, 15% poliamid.</p> <p><u>Wykonanie:</u></p>	par	265,-		

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ochrona przed ocieraniem,</li> <li>- bezuciskowy ściągacz,</li> <li>- płaskie szwy na palcach,</li> <li>- wzmocnione pięty,</li> </ul> <p><u>Wymagania:</u>  <b>ZNAKOWANIE ODZIEŻY:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- adres firmy,</li> <li>- znak firmowy,</li> <li>- nazwa wyrobu,</li> <li>- symbol wyrobu,</li> <li>- wielkość,</li> <li>- jakość,</li> <li>- skład surowcowy,</li> <li>- sposób konserwacji.</li> </ul>				
16.	<p><b>Skarpety zimowe</b></p> <p><u>Materiał:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- min. 78% bawełny typu frotte, 22% poliamid.</li> </ul> <p><u>Wykonanie:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ochrona przed ocieraniem,</li> <li>- bez uciskowy ściągacz,</li> <li>- płaskie szwy na palcach,</li> <li>- wzmocnione pięty,</li> </ul> <p><u>Wymagania:</u>  <b>ZNAKOWANIE ODZIEŻY:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- adres firmy,</li> <li>- znak firmowy,</li> <li>- nazwa wyrobu,</li> <li>- symbol wyrobu,</li> <li>- wielkość,</li> <li>- jakość,</li> <li>- skład surowcowy,</li> <li>- sposób konserwacji.</li> </ul>	par	246,-		
17.	<p><b>Trzewiki przemysłowe</b></p> <p><u>Materiał:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- wierzchnia część obuwia: skóra naturalna licowa,</li> <li>- podeszwa: poliuretan,(dwuwarstwowa PU/PU)</li> <li>- kolor z dominacją czarnego.</li> </ul> <p><u>Wykonanie:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- obuwie powinno stanowić ochronę stóp przed urazami mechanicznymi, olejami, smarami i emulsjami olejowymi znajdującymi się na podłożu,</li> <li>- cholewki obuwia powinny być wykonane z naturalnych, wodoodpornych skór wysokiej jakości,</li> </ul>	par	59,-		



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- obuwie powinno posiadać podnoski odporne na uderzenie z siłą 200 J oraz zgniecenie z siłą 15 kN</li> <li>- na podszewki obłożyn, przyszew i kołnierzy powinny być stosowane bezbarwne dwoiny naturalne, nie farbujące tkaniny, o wysokiej higroskopijności i odporności na ścieranie i tarcie,</li> <li>- w obuwiu powinny być zamontowane odporne na korozję metalowe oczka, uchwyty, nity, haki i zapinki,</li> <li>- w obuwiu należy zastosować materiał gwarantujący użytkownikowi maksymalny komfort i pełną higienę stóp oraz dobrą przepuszczalność pary wodnej i powietrza,</li> <li>- należy zastosować przeciwpotną wkładkę o anatomicznym profilu zapewniającym wygodę podczas pracy,</li> <li>- podeszwa powinna być wykonana z dwuwarstwowego poliuretanu odpornego na oleje, benzynę i inne rozpuszczalniki organiczne,</li> <li>- kształt spodów powinien zapewnić stabilność stopy w obuwiu i przeciwdziałać skręceniu kostki,</li> <li>- posiadać wkładkę chroniącą stopę przed przebiciem z siłą 1100 N,</li> </ul> <p><u>Wymagania:</u>  <b>ZNAKOWANIE OBUWIA:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- znakowanie potwierdzające oryginalność zastosowanych materiałów powinno być umiejscowione bezpośrednio na obuwiu lub na etykietach po wewnętrznej stronie,</li> <li>- znakowanie powinno być przytwierdzone trwale,</li> <li>- znaki graficzne powinny być wystarczająco duże, aby były zrozumiałe i czytelne,</li> <li>- znakowanie tzw. producentkie powinno zawierać następujące informacje:</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>* nazwę, znak lub cechy rozpoznawcze producenta lub jego autoryzowanego przedstawiciela,</li> <li>* rozmiar obuwia,</li> <li>* instrukcję czyszczenia lub prania,</li> <li>* rok produkcji,</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>- znakowanie powinno być odporne na czyszczenie i pranie.</li> </ul> <p><b>SPEŁNIENIE NORM:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- PN-EN 20344</li> <li>- PN-EN 20345:2012 <b>kategoria S3; SRC;</b></li> </ul>				
18.	<p><b>Buty ocieplane z cholewką</b></p> <p><u>Materiał:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- wierzchnia część obuwia: skóra naturalna licowa,</li> <li>- podeszwa: poliuretan,(dwuwarstwowa PU/PU)</li> <li>- kolor z dominacją czarnego,</li> <li>-podszełka ocieplana na bazie wełny naturalnej.,</li> <li>-podnosek kompozytowy i niemetalowa wkładka</li> </ul>	par	2,-		

<p>Antyprzebiociowa.</p> <p><u>Wykonanie:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- obuwie powinno stanowić ochronę stóp przed urazami mechanicznymi, olejami, smarami i emulsjami olejowymi znajdującymi się na podłożu,</li> <li>- cholewki obuwia <b>podwyższone</b> powinny być wykonane z naturalnych, wodoodpornych skór wysokiej jakości,</li> <li>- obuwie powinno posiadać podnoski odporne na uderzenie z siłą 200 J oraz zgniecenie z siłą 15 kN</li> <li>- na podszewki obłożyn, przyszew i kołnierzy powinny być stosowane bezbarwne dwoiny naturalne, nie farbujące tkaniny, o wysokiej higroskopijności i odporności na ścieranie i tarcie,</li> <li>- w obuwiu powinny być zamontowane odporne na korozję metalowe oczka, uchwyty, nity, haki i zapinki,</li> <li>- w obuwiu należy zastosować materiał gwarantujący użytkownikowi maksymalny komfort i pełną higienę stóp oraz dobrą przepuszczalność pary wodnej i powietrza,</li> <li>- należy zastosować przeciwpotną wkładkę o anatomicznym profilu zapewniającym wygodę podczas pracy,</li> <li>- podeszwa powinna być wykonana z dwuwarstwowego poliuretanu odpornego na oleje, benzynę i inne rozpuszczalniki organiczne,</li> <li>- kształt spódów powinien zapewnić stabilność stopy w obuwiu i przeciwdziałać skręceniu kostki,</li> <li>- posiadać wkładkę chroniącą stopę przed przebicciem z siłą 1100 N,</li> </ul> <p><u>Wymagania:</u></p> <p><b>ZNAKOWANIE OBUWIA:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- znakowanie potwierdzające oryginalność zastosowanych materiałów powinno być umiejscowione bezpośrednio na obuwiu lub na etykietach po wewnętrznej stronie,</li> <li>- znakowanie powinno być przytwierdzone trwale,</li> <li>- znaki graficzne powinny być wystarczająco duże, aby były zrozumiałe i czytelne,</li> <li>- znakowanie tzw. producentkie powinno zawierać następujące informacje: <ul style="list-style-type: none"> <li>* nazwę, znak lub cechy rozpoznawcze producenta lub jego autoryzowanego przedstawiciela,</li> <li>* rozmiar obuwia,</li> <li>* instrukcję czyszczenia lub prania,</li> <li>* rok produkcji,</li> </ul> </li> <li>- znakowanie powinno być odporne na czyszczenie i pranie.</li> </ul> <p><b>SPEŁNIENIE NORM:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- PN-EN 20344</li> </ul>				
--	--	--	--	--

	- PN-EN 20345:2012 <b>kategoria S3; CI; SRC;</b>				
19.	<p><b>Buty filcowo-gumowe</b></p> <p><u>Materiał:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- wierzch i spód: guma,</li> <li>- wewnątrz: ocieplająca cholewa z włókniny,</li> <li>- kolor czarny</li> </ul> <p><u>Wykonanie:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- filcowa cholewka oraz gumowa obłożyna sięgająca do połowy łydki,</li> <li>- wkładka wykonana z tkaniny obuwniczej, stanowiąca integralną część buta,</li> <li>- podeszwy i obcasy powinny posiadać urzeźbienie zabezpieczające przed poślizgiem,</li> <li>- obuwiu powinno posiadać podnoski odporne na uderzenie z siłą 200 J oraz zgniecenie z siłą 15 kN</li> </ul> <p><u>Wymagania:</u></p> <p><b>ZNAKOWANIE OBUWIA:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- znakowanie potwierdzające oryginalność zastosowanych materiałów powinno być umiejscowione bezpośrednio na obuwiu lub na etykietach po wewnętrznej stronie,</li> <li>- znakowanie powinno być przytwierdzone trwale,</li> <li>- znaki graficzne powinny być wystarczająco duże, aby były zrozumiałe i czytelne,</li> <li>- znakowanie tzw. producenckie powinno zawierać następujące informacje: <ul style="list-style-type: none"> <li>* nazwę, znak lub cechy rozpoznawcze producenta lub jego autoryzowanego przedstawiciela,</li> <li>* rozmiar obuwia,</li> <li>* instrukcję czyszczenia lub prania,</li> <li>* rok produkcji,</li> </ul> </li> <li>- znakowanie powinno być odporne na czyszczenie i pranie.</li> </ul> <p><b>SPEŁNIENIE NORM:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- PN-EN 20344</li> <li>- PN-EN 20345:2012 <b>kategoria SB; CI; SRC;</b></li> </ul>	par	18,-		
20.	<p><b>Buty gumowe</b></p> <p><u>Materiał:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- wierzch : modyfikowany PVC,</li> <li>- podszewka: dzianina poliestrowa,</li> <li>-podeszwa :olejoodporne PVC</li> <li>- kolor czarny</li> </ul> <p><u>Wykonanie:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- podeszwy i obcasy powinny posiadać urzeźbienie zabezpieczające przed poślizgiem,</li> </ul>	par	18,-		

	<p>- podeszwa powinna posiadać wkładkę zabezpieczającą przed przebicciem stopy,  - obuwie powinno posiadać podnoski odporne na uderzenie z siłą 200 J oraz zgniecenie z siłą 15 kN</p> <p><u>Wymagania:</u>  <b>ZNAKOWANIE OBUWIA:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- znakowanie potwierdzające oryginalność zastosowanych materiałów powinno być umiejscowione bezpośrednio na obuwiu lub na etykietach po wewnętrznej stronie,</li> <li>- znakowanie powinno być przytwierdzone trwale,</li> <li>- znaki graficzne powinny być wystarczająco duże, aby były zrozumiałe i czytelne,</li> <li>- znakowanie tzw. producentkie powinno zawierać następujące informacje: <ul style="list-style-type: none"> <li>* nazwę, znak lub cechy rozpoznawcze producenta lub jego autoryzowanego przedstawiciela,</li> <li>* rozmiar obuwia,</li> <li>* instrukcję czyszczenia lub prania,</li> <li>* rok produkcji,</li> </ul> </li> <li>- znakowanie powinno być odporne na czyszczenie i pranie.</li> </ul> <p><b>SPEŁNIENIE NORM:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- PN-EN 20344</li> <li>- PN-EN 20345:2012 <b>kategoria S5; SRC;</b></li> </ul>				
21.	<p><b>Obuwie profilaktyczne damskie</b></p> <p><u>Materiał:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- wierzchnia część obuwia: skóra naturalna licowa,</li> <li>- podeszwa: poliuretan,</li> </ul> <p><u>Wykonanie:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- obuwie typu półbut,</li> <li>- cholewki wykonane ze skóry wysokiej jakości,</li> <li>- w obuwiu należy zastosować materiał gwarantujący użytkownikowi maksymalny komfort i pełną higienę stóp oraz dobrą przepuszczalność pary wodnej i powietrza,</li> <li>- skórzana wkładka,</li> <li>- podeszwy z profilem ortopedycznym, wykonane z lekkiego i elastycznego PU o właściwościach antystatycznych z bieżnikiem antypoślizgowym,</li> </ul> <p><u>Wymagania:</u>  <b>ZNAKOWANIE OBUWIA:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- znakowanie potwierdzające oryginalność zastosowanych materiałów powinno być umiejscowione bezpośrednio na obuwiu lub na etykietach po wewnętrznej stronie,</li> <li>- znakowanie powinno być przytwierdzone trwale,</li> <li>- znaki graficzne powinny być wystarczająco duże, aby były zrozumiałe i czytelne,</li> </ul>	par	6,-		

<p>- znakowanie tzw. producenckie powinno zawierać następujące informacje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* nazwę, znak lub cechy rozpoznawcze producenta lub jego autoryzowanego przedstawiciela,</li> <li>* rozmiar obuwia,</li> <li>* instrukcję czyszczenia lub prania,</li> <li>* rok produkcji,</li> </ul> <p>- znakowanie powinno być odporne na czyszczenie i pranie.</p> <p><b>SPEŁNIENIE NORM:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- PN-EN 20344</li> <li>- PN-EN 20347 <b>kategoria O1; SRC</b></li> </ul>				
--	--	--	--	--

**R A Z E M**

Opis zawiera 21 / dwadzieścia jeden / pozycji

.....  
Pieczeń i podpis

.....dnia.....

.....  
pieczętka firmowa oferenta

## **O Ś W I A D C Z E N I E**

Do art. 18 ust.1 Regulaminu

Oświadczam, że reprezentowana firma:

- a/ posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- b/ posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał ekonomiczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- c/ znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- d/ nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....  
pieczętka i podpis oferenta

PROJEKT UMOWY NR .....

została zawarta w dniu ..... pomiędzy : Białskie Wodociągi i Kanalizacja „WOD-KAN” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Białej Podlaskiej ul. Narutowicza 35A wpisane do Krajowego Rejestru Sądowego pod Nr KRS 0000088316 prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Lublinie XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego /kapitał zakładowy 60.342.000,00zł/ zwanym dalej „ZAMAWIAJĄCYM” reprezentowanym przez :

- mgr inż. Zygmunt Król - Prezes Zarządu

a :

.....  
.....  
z siedzibą w ..... wpisaną do .....  
.....  
prowadzonego przez .....  
..... /kapitał zakładowy ...../  
zwany dalej „DOSTAWCĄ” reprezentowanym przez :

1 .....  
2 .....

na podstawie dokonanego przez „ZAMAWIAJĄCEGO” wyboru najkorzystniejszej oferty w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie Regulaminu postępowania dla procedury przetargowej udzielanej w BWiK „WOD-KAN” Sp. z o.o. w Białej Podlaskiej.

§ 1.

Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa odzieży i obuwia roboczego na potrzeby Spółki w roku 2015 określonych w złożonej ofercie z dnia .....  
- załącznik Nr 2 stanowiący integralną część umowy wyłonionej w drodze przetargu nieograniczonego.

§ 2.

1. „DOSTAWCA” będzie dostarczał „ZAMAWIAJĄCEMU” wyroby określone w załączniku Nr 2 do niniejszej umowy sporządzonym zgodnie z ofertą cenową „DOSTAWCY” do dnia 31.12.2015 roku.
2. Wartość zamówienia określa się na kwotę .....zł netto (słownie złotych . .....  
.....
3. Dostawy będą realizowane sukcesywnie przez „DOSTAWCĘ” na podstawie składanych zamówień przez „ZAMAWIAJĄCEGO” w terminie 14 dni od daty zgłoszenia.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwiększenia do 20% dostaw przedmiotu zamówienia w trakcie trwania umowy z zachowaniem cen określonych w załączniku Nr 2.

### § 3.

1. „DOSTAWCA” w celu potwierdzenia właściwego wykonania przedmiotu umowy przedłoży „ZAMAWIAJĄCEMU” aktualne dokumenty potwierdzające tj.
  - karty katalogowe na dostarczone obuwie
  - deklarację zgodności na dostarczane produkty

### § 4.

1. „DOSTAWCA” zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy do magazynu „ZAMAWIAJĄCEGO” na własny koszt.
2. „ZAMAWIAJĄCY” dokona odbioru ilościowego i jakościowego przedmiotu umowy w swojej siedzibie, po dostarczeniu przez „DOSTAWCĘ” i w obecności jego przedstawiciela.
3. Reklamacje „ZAMAWIAJĄCEGO” załatwiane będą w terminie 14 dni od daty ich zgłoszenia.
4. „DOSTAWCA” samodzielnie ponosi odpowiedzialność za uszkodzenia lub ubytki powstałe w czasie transportu przedmiotu zamówienia.

### §5.

1. „DOSTAWCA” udziela „ZAMAWIAJĄCEMU” gwarancji na okres ..... na dostarczony przedmiot zamówienia określony w załączniku Nr 2 do umowy.
2. W przypadku wystąpienia w okresie objętym gwarancją wad lub usterek w przedmiocie umowy nie z winy „ZAMAWIAJĄCEGO”, „DOSTAWCA” zobowiązuje się do ich bezwzględnego i bezpłatnego usunięcia.

### § 6.

Za realizację przedmiotu umowy „ZAMAWIAJĄCY” zapłaci na rzecz „DOSTAWCY” kwotę wynikającą z faktury na jego konto przelewem w terminie 30 dni od daty wystawienia faktury.

1. Rozliczenie dostaw następować będzie na podstawie faktury za wykonanie określonej dostawy.
2. Podstawą do wystawienia przez „DOSTAWCĘ” faktury będzie protokół odbioru poszczególnych partii przedmiotu zamówienia, podpisany przez „ZAMAWIAJĄCEGO”
3. „ZAMAWIAJĄCY” oświadcza, że posiada środki do finansowania dostaw objętych umową.
4. „ZAMAWIAJĄCY” oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacyjny 537-000-13-88 oraz upoważnia „DOSTAWCĘ” do wystawienia faktury VAT bez podpisu „ZAMAWIAJĄCEGO”.



## § 7.

1. „ZAMAWIAJĄCY” ma prawo odstąpić od umowy w przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania przez „DOSTAWCĘ” zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
2. W przypadku odstąpienia przez „ZAMAWIAJĄCEGO” od umowy z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez „DOSTAWCĘ”, „ZAMAWIAJĄCEMU” przysługiwać będzie kara umowna w wysokości 5% wartości netto niezrealizowanej części zamówienia (tj. od kwoty pomniejszonej o wartość dostarczonych towarów).
3. „DOSTAWCA” zapłaci „ZAMAWIAJĄCEMU” kary umowne, za opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wartości dostawy za każdy dzień zwłoki.
4. „ZAMAWIAJĄCY” zapłaci „DOSTAWCY” kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od „DOSTAWCY” w wysokości 5% wartości netto niezrealizowanej części zamówienia (tj. od kwoty pomniejszonej o wartość dostarczonych towarów).
5. „ZAMAWIAJĄCY” zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na podstawie przepisów „Kodeksu Cywilnego”, w przypadku, gdy szkoda przewyższa wysokość kary umownej.

## § 8.

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie.
2. W sprawach nie unormowanych Regulaminem postępowania dla procedury przetargowej udzielanej w BWiK „WOD-KAN” Sp. z o. o. w Białej Podlaskiej oraz niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. W przypadku nie wywiązania się „DOSTAWCY” z deklaracji zawartej w SIWZ w pkt. V ppkt.10, „ZAMAWIAJĄCY” unieważni umowę w trybie natychmiastowym bez zachowania okresu wypowiedzenia.

## § 9.

Ewentualne spory wynikłe przy wykonywaniu niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądowi powszechnemu właściwemu dla „ZAMAWIAJĄCEGO”.

## § 10.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem po jednym dla każdej ze stron.

D O S T A W C A :

Z A M A W I A J Ą C Y :

## OGŁOSZENIE

Bialskie Wodociągi i Kanalizacja „WOD-KAN” Sp. z o.o. ul. Narutowicza 35A  
21-500 Biała Podlaska

tel./ 083 / 342-60-71 do 73, fax. / 083 / 342-29-13, sekretariat@bwikwodkan.pl  
ogłasza przetarg nieograniczony na dostawę odzieży i obuwia roboczego  
w roku 2015.

Postępowanie prowadzone będzie zgodnie z Regulaminem postępowania dla  
procedury przetargowej udzielanej w BWiK „WOD-KAN” Sp. z o.o.  
w Białej Podlaskiej.

Pracownik upoważniony do kontaktów z oferentami - Pan Jan Rybiński  
tel. /083/ 342-60-71 do 73 wew.49 w godz. 8.00 - 14.00.

Zamawiający nie dopuszcza do składania oferty wariantowej i częściowej.  
Specyfikację istotnych warunków zamówienia można odebrać w siedzibie  
zamawiającego pokój 309 w godz. 8.00 - 14.00 /lub przesłać pocztą /

Warunki udziału w postępowaniu:

1. Złożenie w terminie oferty na druku określonym w SIWZ.
2. Złożenie oświadczenia stosownie do art.18 Regulaminu
3. Złożenie zaświadczeń z ZUS, US, oraz o wpisie do  
ewidencji działalności gospodarczej lub aktualny odpis z właściwego rejestru  
oraz inne dokumenty dotyczące przedmiotu zamówienia wyszczególnione  
w SIWZ.
4. Wniesienie wadium w wysokości 1000,00 zł.

Termin składania ofert - 25.03.2015r. do godz.11.00

Termin otwarcia ofert - 25.03.2015r. o godz. 11.15

Kryteria oceny ofert:

- cena - 70%
- jakość - 30%

Termin związania ofertą 30 dni od dnia terminu złożenia oferty.

Biała Podlaska dn. 12.03.2015r.